



ВАШАТА МОЛБА ЗА ПОМОЩ

За да бъде разгледана молбата Ви и да се провери дали отговаряте на изискванията, трябва да ни изпратите по имейл или по пощата приложеното досие, надлежно попълнено и подписано, заедно с исканите документи, не по-късно от 6 месеца след началото на Вашия договор за сезонна работа.

ИНФОРМАЦИЯ

ДО 600 € ЗА ПОКРИВАНЕ НА ЧАСТ ОТ РАЗХОДИТЕ ВИ ЗА НАСТАНЯВАНЕ

Като работник в предприятие от селскостопанския сектор извършвате сезонна работа.

Във връзка с тази дейност Вашето жилище:

- се намира на френска територия (континентална Франция, френски отвъдморски департаменти и региони),
- се намира в частно, отдадено чрез посредник или социално жилище под наем, в дом за временно настаняване (с изключение на регионалните центрове за студентски услуги CROUS), става въпрос за хотелска стая, къща за гости, туристически дом, къмпинг или самостоятелна стая под наем,
- е предмет на подписан договор за наем, договор за ползване в дом за временно настаняване, преотдаване под наем или друг документ, който удостоверява сключването на договор, **задължително на Ваше име.**

РЕД И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ НА ПОМОЩТА

Фиксирано месечно плащане в размер на 150 €:

- за всеки месец, в който имате едновременно трудов договор за сезонна работа и договор за наем на жилище,
- за максимален период от 4 месеца,

т.е. общ размер на помощта до 600 € годишно.

Молбата за помощ може да бъде подновена веднъж през друга календарна година, ако условията за допустимост продължават да са изпълнени.

ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА МОЛБАТА

ПРИЛОЖЕНОТО ДОСИЕ, НАДЛЕЖНО ПОПЪЛНЕНО И ПОДПИСАНО, ЗАЕДНО С ВСИЧКИ ИСКАНИ ДОКУМЕНТИ, ТРЯБВА ДА СЕ ИЗПРАТИ:

По пощата:

ACTION LOGEMENT SERVICES
DIRECTION DES OPÉRATIONS
19/21 quai d'Austerlitz
TSA 61407
75621 PARIS CEDEX 13

Или по имейл:

courrieredgs.pretspp.al@actionlogement.fr

Моля да ни изпратете пълното си досие в едно електронно писмо

1

Попълнете и подпишете
5-те страници
от Вашето досие

2

Изпратете на Action Logement
[Аксион Ложман] не по-късно от
6 месеца след началото на Вашия
договор за сезонна работа пълното
подписано досие, заедно с всички
оправдателни документи

3

Action Logement проверява
вашиите документи.
Ако е необходимо, може да ви бъде
поискано да изпратите отново някои
от документите.

4

Досието ви е пълно.
Action Logement Ви изплаща
сумата, на която имате право, но не
повече от 600 €



- Досието трябва да се представи **не по-късно от 6 месеца** след започване на сезонната работа
- Ако досието е непълно, молбата може да бъде отхвърлена

САМОЛИЧНОСТ НА ЗАЯВИТЕЛЯ

	ЗАЯВИТЕЛ DEMANDEUR	СЪЗАЯВИТЕЛ CODEMANDEUR
Обръщение пред името <i>Civilité</i>	☐ Г-жа ☐ Г-н <i>Mme M.</i>	☐ Г-жа ☐ Г-н <i>Mme M.</i>
Фамилно име <i>Nom</i>		
Фамилно име по раждане <i>Nom de naissance</i>		
Собствено име(на) по реда на гражданското състояние <i>Prénom(s) dans l'ordre de l'état civil</i>		
Дата на раждане <i>Date de naissance</i>	(dd/mm/zzzz) / (jj/mm/aaaa)	(dd/mm/zzzz) / (jj/mm/aaaa)
Град на раждане <i>Ville de naissance</i>		
Департамент/държава на раждане <i>Département / Pays de naissance</i>		
Настоящ адрес <i>Adresse actuelle</i>	 Град: Ville	 Град: Ville
Телефон** <i>Téléphone**</i>		
Имейл адрес** <i>Adresse e-mail**</i>	 ☐ Съгласен съм да получавам търговски оферти от Action Logement Services [Аксион Ложман Сервис]. <i>J'accepte de recevoir des offres commerciales de la part d'Action Logement Services.</i> ☐ Съгласен съм да получавам търговски оферти от неговите дъщерни дружества и партньори относно помощи и услуги, които могат да представляват интерес за мен. <i>J'accepte de recevoir des offres commerciales de la part de ses filiales et partenaires sur des aides et services susceptibles de m'intéresser.</i>	
Референтен данъчен доход на домакинството N-1 (незадължително) <i>Revenu fiscal de référence N-1 du ménage (saisie facultative)</i>	 €	
Брой данъчни дялове в домакинството (незадължително) <i>Nombre de parts fiscales du ménage (saisie facultative)</i>		

ПРОФЕСИОНАЛЕН СТАТУС НА ЗАЯВИТЕЛЯ

Работодател: <i>Employeur</i>	№ по регистър SIRET: <i>SIRET</i>
Адрес: <i>Adresse</i>	
Пощенски код: <i>Code postal</i>	Град: <i>Ville</i>
Период на заетост: от* <i>Période d'embauche: du*</i>	до* <i>au*</i>
Вашето съгласие (задължителен избор) <i>Votre consentement (choix obligatoire)</i>	
☐ Давам съгласието си Action Logement Services да предостави на работодателя ми информация относно молбата ми за помощ за сезонни работници в селското стопанство. Информиран/а съм, че единствената цел на предоставените по този начин данни е да информират моя работодател за продуктите и услугите, разпространявани от Action Logement Services, и по този начин да обосноват използването на средствата му. <i>J'autorise Action Logement Services à communiquer à mon employeur les informations concernant ma demande d'aide aux saisonniers agricoles. Je suis informé(e) que ces données ainsi transmises auront pour seul objectif d'informer mon employeur des produits et services distribués par Action Logement Services et ainsi de justifier de l'emploi de ses fonds.</i>	
☐ Не давам съгласието си Action Logement Services да информира поименно работодателя ми за отпуснатата ми помощ за сезонни работници в селското стопанство. <i>Je n'autorise pas Action Logement Services à communiquer à mon employeur de l'octroi de mon aide aux saisonniers agricoles de façon nominative.</i>	

* За да въведете датата, използвайте следния формат: dd/mm/zzzz

** Данни за контакт, необходими за по-ефективната обработка на досието



ДА се подпише чрез указване на инициалите Вu / À parapher en indiquant vos initiales



- Досието трябва да се представи **не по-късно от 6 месеца** след започване на сезонната работа
- Ако досието е непълно, молбата може да бъде отхвърлена

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПРЕДОСТАВЯТ (ПЪЛНО КОПИЕ)

ВАЖНО! За да не се забави разглеждането на молбата Ви, моля да прикриете последните 5 цифри на Вашия социално-осигурителен номер в документите, съдържащи този номер *

ИСКАНИТЕ ДОКУМЕНТИ ТРЯБВА ДА СА НА ИМЕТО НА ЗАЯВИТЕЛЯ

- ☐ Копие от двете страни на валидна национална лична карта или паспорт, или шофьорска книжка във формат на банкова карта, или валидна карта за пребиваване (ако е приложимо, трябва да се предостави също и от съзаявителя)
Copie recto-verso de la carte nationale d'identité, ou du passeport, ou du permis de conduire au format carte bancaire ou de la carte de séjour en cours de validité (à fournir aussi, le cas échéant, par le codemandeur)
- ☐ Копие от предварителната декларация за наемане на работа (DPAE) или потвърждение за получаване на DPAE — на Ваше име, което трябва да се изиска от Вашия работодател
Copie de la déclaration préalable à l'embauche (DPAE) - ou de l'accusé réception de la DPAE - à votre nom, à demander à votre employeur
- ☐ Копие от договор за сезонна работа, освен ако наемането е по схемата за опростена заетост в селското стопанство (TESA)
Copie du contrat de travail saisonnier, sauf si embauche réalisée dans le cadre du Titre Emploi Simplifié Agricole (TESA)
- ☐ Копие от договора за наем или от договора за ползване в дом за временно настаняване, или друг оправдателен документ, свързан с разходите за настаняване (жилището може да бъде в хотелска стая, къща за гости, туристически дом, самостоятелна стая под наем, къмпинг или преотдаване под наем)
Copie du bail ou d'une convention d'occupation en structure collective ou de tout autre document justificatif relatif à la dépense de logement (le logement peut être en chambre d'hôte, gîte, résidence de tourisme, chambre chez l'habitant, camping ou sous-location)
- ☐ Копия от квитанции за платен наем или сметки, или фактури за наем (за плащания на нощувка) на Ваше име, както и от фишовете за заплата за въпросния период
Copie des quittances de loyer ou des redevances ou des factures de loyer (pour les paiements à la nuité) à votre nom, et de vos bulletins de salaire correspondant à cette période
- ☐ Банково извлечение (RIB) на разплащателна сметка
Relevé d'identité bancaire (RIB) d'un compte courant

*** В съответствие с разпоредбите за защита на личните данни Action Logement Services не може да събира данни относно пълния Ви социално-осигурителен номер. Изпратените от Вас оправдателни документи, които съдържат пълния социално-осигурителен номер, могат да бъдат отхвърлени и разглеждането на досието Ви поставено в режим на изчакване до получаването на документи, отговарящи на изискванията.**



ДА се подпише чрез указване на инициалите Ви / À parapher en indiquant vos initiales

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНИТЕ СРЕДСТВА

Определение на страните

Action Logement Services (ALS): еднолично опростено акционерно дружество с капитал от 20 000 000 евро, със седалище на адрес 19/21 quai d'Austerlitz [ке д'Остерлиц], 75013 Париж, регистрирано под единен идентификационен номер 824.541.148 ТДР Париж, надлежно представлявано от г-н Olivier RICO [Оливие РИКО] в качеството му на управляващ директор.

Бенефициент: физическо лице, което работи като сезонен работник в селското стопанство, което подава молба и отговаря на условията за предоставяне на безвъзмездните средства за помощ на сезонни работници — помощ за настаняване, предоставяни от ALS.

Преамбюл

Настоящите общи условия за предоставяне на безвъзмездните средства са изготвени съгласно член L.716-2, буква г) от Кодекса за селското стопанство и за морския риболов [Code rural et de la pêche maritime] и в съответствие с петгодишното споразумение между държавата и Action Logement Groupe, предвиждащо отпускането на безвъзмездни средства на физически лица с цел да бъдат подпомогнати при жилищното им настаняване, както и циркулярните писма на Управителния съвет на Action Logement Groupe.

1) Цел на безвъзмездните средства

Безвъзмездните средства представляват ПОМОЩИ ЗА СЕЗОННИТЕ РАБОТНИЦИ — ПОМОЩ ЗА НАСТАНЯВАНЕ („Безвъзмездните средства“), предоставяни на физическо лице, което има сключен срочен договор като сезонен работник в селскостопанския сектор по смисъла на член L.722-20 от Кодекса за селското стопанство и за морския риболов, за да се улесни плащането на разходите за настаняване или квартира (срокове за плащане на наем или сметки за ползване в дом за временно настаняване (с изключение на регионалните центрове за студентски услуги CROUS), разходи за настаняване в хотелска стая, къща за гости, туристически дом, самостоятелна стая под наем или къмпинг).

2) Приемане на безвъзмездните средства

Молбата за безвъзмездни средства се счита за приета от Бенефициента, след като той изпрати попълнения формуляр на молбата и отбележи квадратчето: „Запознах се с условията за отпускане на безвъзмездните средства и ги приемам“.

3) Условия за плащане на средствата

Безвъзмездните средства представляват фиксирана месечна сума в размер на 150 евро за всеки месец, през който са в сила едновременно договор за сезонна работа и договор за наем на жилище, която може да се подновява до максимум 600 евро годишно, за период от максимум две години.

Средствата се изплащат на Бенефициента за изминал период, след подписване на договора за предоставяне на помощта и след представяне на месечните квитанции за наем или доказателство за платен наем, или друго доказателство за плащане на разходите за настаняване, както и копие от фиша/фишовете за заплата за този период.

АКО не бъдат представени оправдателните документи, плащането няма да бъде извършено. Плащането ще бъде отложено до представянето на необходимите оправдателни документи за съответните месечни плащания, без да се надвишава период от 6 месеца след датата на започване на сезонната работа.

След изтичането на този срок не могат да бъдат извършвани

допълнителни плащания и размерът на безвъзмездните средства автоматично се намалява до размера на разходите, за които са представени оправдателни документи.

ALS си запазва правото да променя своите условия на плащане в зависимост от положението на бенефициента.

4) Задължение за предоставяне на информация

Бенефициентът се задължава по време на изпълнението на договора да предоставя на ALS всички оправдателни документи, които дружеството може да поиска с цел проверка на съответствието на неговото положение със задълженията, произтичащи от настоящия договор. Бенефициентът дава съгласието си ALS да извършва всички необходими проверки, за да се гарантира правилното използване на средствата.

5) Възстановяване на безвъзмездните средства

В случай на невярно деклариране от страна на Бенефициента или при непредставяне на поисканите оправдателни документи получените по настоящия договор суми се възстановяват незабавно на ALS.

6) Защита на личните данни

Action Logement Services, в качеството си на администратор на данни, се задължава да прилага постоянен подход за защита на данните на своите потребители в съответствие със Закон № 78-17 от 6 януари 1978 г. за информационните технологии и свободите, включително неговите изменения, и Общия регламент относно защитата на данните (ЕС) 2016/679 от 27 април 2016 г. Събраната информация е задължителна с оглед обработката на молбата Ви, като основната цел, за която се събира информацията, е да се разгледа и управлява Вашето досие. Правното основание за обработката са преддоговорните и договорните мерки. Данните се съхраняват за срока, предвиден в Политиката за защита на данните (<https://www.actionlogement.fr/politique-protection-donnees>). Събраните данни са предназначени за отделите на Action Logement Services и, когато е приложимо, за неговите подизпълнители, доставчици на услуги и партньори, структурите на Групата и ANCOLS [Националната агенция за контрол на социалните жилища].

Някои данни могат да бъдат предоставяни на трети страни, за да се изпълнят законови и регулаторни задължения. Данните могат да бъдат предоставяни, по тяхно искане, и на официалните органи и на административните или съдебните власти, по-специално във връзка с борбата срещу изпирането на пари или финансирането на тероризма. Те могат да се използват и за статистически цели. Action Logement Services е длъжно да спазва професионална тайна по отношение на тези данни.

В съответствие със Закона за информационните технологии и свободите от януари 1978 г. и Общия регламент относно защитата на данните от 27 април 2016 г. имате право на достъп, право на коригиране, право на заличаване, право на ограничаване или възражение срещу обработването на Вашите данни, право на преносимост на данните, както и право да определите съдбата на Вашите данни в случай на смърт. Тези права могат да бъдат упражнени, като попълните формуляра, който може да бъде изтеглен от страницата <https://www.actionlogement.fr/vos-donnees-personnelles>, и го изпратите до нас, заедно с исканите оправдателни документи, по електронна поща на адрес rgpd.ues75@actionlogement.fr или по пощата на следния адрес: Action Logement Services — Service conformité [отдел „Съответствие“], 21 quai d'Austerlitz — CS 41455 — 75643 Paris Cedex 13. За информация можете да се свържете с длъжностното лице по защита на данните на Action Logement Services на следния адрес: rgpd.ues75@actionlogement.fr. Имате право също така да



ДА се подпише чрез указване на инициалите Bu / À parapher en indiquant vos initiales

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНИТЕ СРЕДСТВА (продължение)

подадете жалба директно до CNIL [Националната комисия по въпросите на информатиката и свободите], 3 Place de Fontenoy, 75007 Париж.

7) Борба срещу изпирането на пари и финансирането на тероризма

Съгласно законовите и регулаторните разпоредби, свързани с борбата срещу изпирането на пари и финансирането на тероризма, ALS е длъжно да гарантира, че познава добре своите клиенти и да упражнява постоянно наблюдение на извършваните от тях операции. За тази цел ALS проверява самоличността и адреса на Бенефициента и събира всякаква информация, която е от значение за правилното разбиране на естеството и предмета на взаимоотношенията с него/нея.

Бенефициентът е надлежно информиран, че ALS не може да влезе в делови отношения с него/нея, ако не е в състояние да го/я идентифицира, да събере информация, свързана с предмета и естеството на тези отношения, и по-общо, в случай на съмнение за изпиране на пари или финансиране на тероризма.

По време на тези взаимоотношения ALS може да поиска от Бенефициента да актуализира събраната информация и/или да предостави всякакви доказателства, свързани с неговата самоличност, местоживее, професионална дейност, равнище на доходи, имущество или относно неговите действителни собственици. Бенефициентът е длъжен незабавно да предостави исканите данни и оправдателни документи. ПРИ получаване на исканите документи или при неполучаването на такива, през цялата продължителност на деловите отношения и по силата на задължението си да поддържа актуална информация за Бенефициента и неговите действителни собственици, ALS може едностранно и без възможност за обжалване от страна на Бенефициента да реши да отложи изпълнението на задълженията си или дори да не ги изпълни.

В съответствие с действащите разпоредби и по-специално член L.561-12 от Паричния и финансов кодекс [Code monétaire et financier], ALS съхранява копие от документите и информацията, използвани за идентифициране на Бенефициента, за срок от пет (5) години след прекратяване на отношенията с Бенефициента поради каквато и да е причина.

8) Контролни органи

ALS, като одобрен орган по събирането на вноските на работодателите за участие в усилията в областта на строителството, подлежи на контрол и оценка от страна на Националната агенция за контрол на социалните жилища (ANCOLS), с адрес: La Grande Arche Paroi Sud, 92055 Париж Седекс 09 (www.ancols.fr).

Органът, който отговаря за надзора на кредитните институции, е Autorité de contrôle prudentiel et de résolution [Орган за пруденциален надзор и реструктуриране] (ACPR), със седалище на адрес: 4 Place de Budapest; CS 92459; 75436 Париж седекс 09 (www.acpr.banque-france.fr).

Като част от Министерството на икономиката, Генерална дирекция по въпросите на конкуренцията, потреблението и борбата с измамите (DGCCRF) допринася за разработването и прилагането на икономическата политика, като гарантира, че всички аспекти на пазарите функционират правилно в полза на потребителите и предприятията. Седалището ѝ е на адрес: 59, boulevard Vincent Auriol; 75013 Париж Седекс 13.

9) Жалби и медиация

За да разреши всякакви затруднения, свързани с услугите, предоставяни от ALS, и изпълнението на настоящия договор, Бенефициентът може да се свърже с отдел „Жалби“ на ALS по интернет (www.actionlogement.fr) или с препоръчана поща с обратна разписка на следния адрес: Action Logement Services — Service réclamation [отдел „Жалби“] — 19 quai d'Austerlitz — CS 41455, 75643 Paris cedex 13.

След като потвърди получаването в срок от 10 работни дни след подаването на жалбата по интернет или по пощата, ALS се задължава да отговори на бенефициента в срок от 60 дни, считано от датата на получаване на жалбата.

В случай на продължаващо несъгласие или при липса на отговор, в съответствие с член L 612-1 от Кодекса за защита на потребителите [Code de la consommation], Бенефициентът има възможност да се обърне безплатно към медиатора на Médiation Conso Drôme (MCD) по интернет (www.mediation-conso-drome.org) или по електронен път (mediationconsodrome@gmail.com), или да изпрати писмо на следния адрес: Monsieur le médiateur de MCD [до г-н медиатора на MCD] — 19 bis Rue Jonchère, 26000 Valence. След това медиаторът разполага с 90 дни, за да отговори на молбата на Бенефициента, считано от датата на уведомлението, посочено в член R.6122 от Кодекса за защита на потребителите. В случай на сложен спор медиаторът може да удължи този срок по всяко време. Той незабавно уведомява страните за това.

10) Съдебни спорове

Споровете, произтичащи от сключването, изпълнението или тълкуването на договора, се отнасят до компетентния териториален съд. Исковите за плащане, отнесени до него в случай на неизпълнение от страна на Бенефициента, трябва да бъдат предявени в срок до 2 години от събитието, което ги е породило, в противен случай те се погасяват по давност. Това събитие се характеризира в първото искане за възстановяване на средствата, отправено от ALS.

Когато условията за плащане на дължимите суми са били предмет на реструктуриране или разсрочване, началният момент на преклузивния срок съпада с първото неуредено събитие, настъпило след първото реструктуриране или разсрочване, договорено между страните, или след приемането на конвенционалния план за оздравяване, предвиден в член L.732-1 от Кодекса за защита на потребителите, или след решението на комисията за налагане на мерките, предвидени в член L.733-1 от Кодекса за защита на потребителите.



Запознах се с условията за отпускане на безвъзмездните средства и ги приемам



ДА се подпише чрез указване на инициалите Bu / À parapher en indiquant vos initiales

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният с настоящото удостоверява, че:

Le soussigné certifie :

- ☐ цялата информация, съдържаща се в настоящия документ, е точна
l'exactitude de tous les renseignements figurant dans la présente
- ☐ е запознат с условията за отпускане на безвъзмездните средства и ги приема, страница 4
avoir pris connaissance des conditions de la Subvention et en avoir accepté les termes, page 4
- ☐ е подписал страници 1 до 4 от досието (инициали на фамилното и собственото име в долната част на всяка страница)
avoir paraphé les pages 1 à 4 du dossier (initiales du nom et prénom en bas de chaque page)
- ☐ е работник в предприятие от селскостопанския сектор и извършва сезонна работа в селското стопанство
être salarié dans une entreprise du secteur agricole et exercer une activité saisonnière dans l'agriculture
- ☐ е подадена само една молба за тази помощ от цялото домакинство (освен ако съпругът/съпругата ви също е сезонен работник и трябва да обитавате две отделни жилища поради географската отдалеченост между съответните места на сезонна работа)
qu'une seule demande pour cette aide est déposée par l'ensemble du ménage (excepté si votre conjoint est également saisonnier et que vous devez occuper deux logements distincts compte tenu de l'éloignement géographique de vos lieux de travail saisonniers respectifs)
- ☐ жилището, предмет на молбата за помощ, е (е било) в близост до сезонната Ви работа
que le logement, objet de la demande d'aide, est (était) à proximité de votre emploi saisonnier
- ☐ жилището се намира на територията на континентална Франция или на френските отвъдморски департаменти и региони
que ce même logement est bien situé sur le territoire métropolitain ou dans les DROM

Заявителят потвърждава, че е бил информиран, че в случай на невярно деклариране сумите, получени под формата на помощ, трябва незабавно да бъдат възстановени на Action Logement Services, без да е необходимо дружеството да изпраща предварително официално уведомление.

Action Logement Services си запазва правото да проверява точността на предоставената информация.

Изготвено в на *
*Fait à le**

Подпис на заявителя

(предшестван от думите „Прочетено и одобрено“)

* За да въведете датата, използвайте следния формат: дд/мм/гггг

ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ: Action Logement Services, в качеството си на администратор на данни, се задължава да прилага постоянен подход за защита на данните на своите потребители в съответствие със Закон № 78-17 от 6 януари 1978 г. за информационните технологии и свободите, включително неговите изменения, и Общия регламент относно защитата на данните (ЕС) 2016/679 от 27 април 2016 г. Събраната информация е задължителна с оглед обработката на молбата Ви, като основната цел, за която се събира информацията, е да се разгледа и управлява Вашето досие. Правното основание за обработката са предоговорните и договорните мерки. Данните се съхраняват за срока, предвиден в Политиката за защита на данните (<https://www.actionlogement.fr/politique-protection-donnees>). Събраните данни са предназначени за отделите на Action Logement Services и, когато е приложимо, за неговите подизпълнители, доставчици на услуги и партньори, структурите на Групата и ANCOLS [Националната агенция за контрол на социалните жилища].

Някои данни могат да бъдат предоставяни на трети страни, за да се изпълнят законови и регулаторни задължения. Данните могат да бъдат предоставяни, по тяхно искане, и на официалните органи и на административните или съдебните власти, по-специално във връзка с борбата срещу изпирането на пари или финансирането на тероризма. Те могат да се използват и за статистически цели. Action Logement Services е длъжно да спазва професионална тайна по отношение на тези данни.

В съответствие със Закона за информационните технологии и свободите от 6 януари 1978 г. и Общия регламент относно защитата на данните от 27 април 2016 г. имате право на достъп, право на коригиране, право на заличаване, право на ограничаване или възражение срещу обработването на Вашите данни, право на преносимост на данните, както и право да определите съдбата на Вашите данни в случай на смърт. Тези права могат да бъдат упражнени, като попълните формуляра, който може да бъде изтеглен от страницата <https://www.actionlogement.fr/vos-donnees-personnelles>, и го изпратите до нас, заедно с исканите оправдателни документи, по електронна поща на адрес rgpd.ues75@actionlogement.fr или по пощата на следния адрес: Action Logement Services — Service conformité [отдел „Съответствие“], 21 quai d'Austerlitz — CS 41455 — 75643 Paris Cedex 13. За информация можете да се свържете с длъжностното лице по защита на данните на Action Logement Services на следния адрес: rgpd.ues75@actionlogement.fr. Имате право също така да подадете жалба директно до CNIL [Националната комисия по въпросите на информатиката и свободите], 3 Place de Fontenoy, 75007 Париж.

ActionLogement 
RECONNU D'UTILITÉ SOCIALE

Action Logement Services

SAS au capital de 20.000.000 d'euros

Siège social : 19/21 quai d'Austerlitz 75013 Paris - 824 541 148 RCS Paris

Immatriculée à l'ORIAS sous le numéro 17006232 - Société de financement agréée et contrôlée par l'ACPR

actionlogement.fr  Services_AL