TUTORIEL ÉMARGEMENT

PRISE EN MAIN

Chaque domaine reçoit avant la campagne de prospections une convocation par mail ou courrier, accompagné d'un QR Code avec l'ensemble des ses dates de prospections :

Le QR Code est la signature électronique du domaine, il servira pour toutes les prospections
(Un domaine = Un QR Code unique)

Vous recevez avant le démarrage des prospections des liens et vos identifiants par mail pour accéder à l'application d'émargement et à notre nouvelle plateforme de suivi d'émargement.
L'application vous permet de comptabiliser les domaines présents durant les prospections via le flash des QR Codes ou manuellement.
La plateforme permet la visualisation de votre/vos prospection(s) ainsi qu'une gestion des émargements des participants.

INFORMATIONS GENERALES

APPLICATION D'EMARGEMENT QR CODE

1

Téléchargement application et connexion

1. Android (Samsung, Xiaomi, Huawai, …)

Résolution si bug de connexion sur Android

2. Apple

Résolution si bug de connexion sur Apple

2

Connexion et émargement

A. Sélectionner une prospection

B. Excuser un domaine

C. Accès à l'émargement

D. Autoriser l'accès à la caméra

E. Emarger en début et/ou fin de prospection

F. Enregistrement (QR Code ou nom du domaine)

3

Utilisation hors connexion si aucun réseau le jour de la prospection

A prévoir en amont

A. Sélectionner le mode hors connexion

B. Activer le mode hors connextion

I- TÉLÉCHARGEMENT DE L'APPLICATION

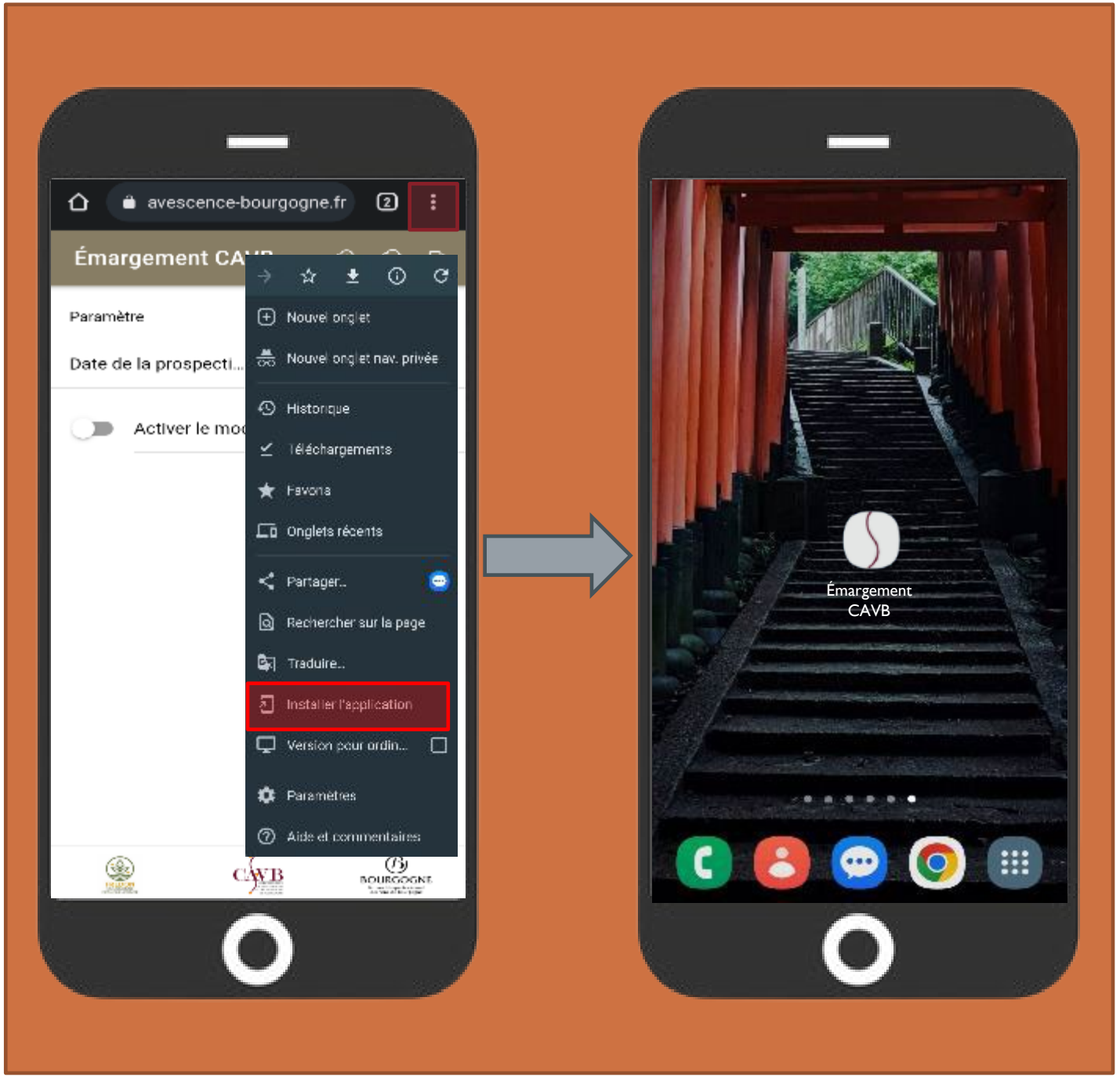
Pour utiliser l'application, vous devez vous rendre sur l'url suivante :
https://application.prospections-flavescence-bourgogne.fr/

I :Android (Samsung, Xiaomi, Huawai, …)

Vous devez vous connecter et rester sur la page de l'application en ligne pour pouvoir la téléc rger sur votre téléph

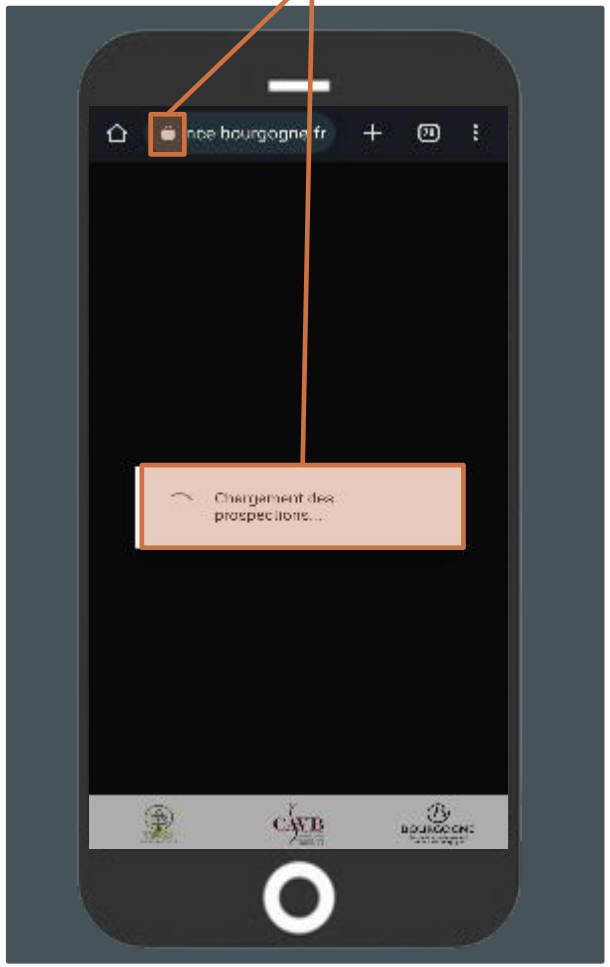
Installer l'application

Pour ce faire il suffit de cliquer sur le bouton du navigateur et sur .



Résolution bug connexion Android

1- Si connexion avec chargement infini cliquer sur 🔒



2- Cliquer sur « Cookies et données des sites »c

3- Cliquer sur 🗑, puis actualiser ou relancer le lien de l'application

I- TÉLÉCHARGEMENT DE L'APPLICATION

2- Apple

Vous devez vous connecter et rester sur la page de l'application en ligne pour pouvoir la télécharger sur votre téléphone.

Pour ce faire il suffit de cliquer sur le bouton de votre navigateur Safari et sur Sur l'écran d'accueil.

Résolution bug connexion Apple

Si vous rencontrer un chargement infini veuillez suivre les étapes ci-dessous

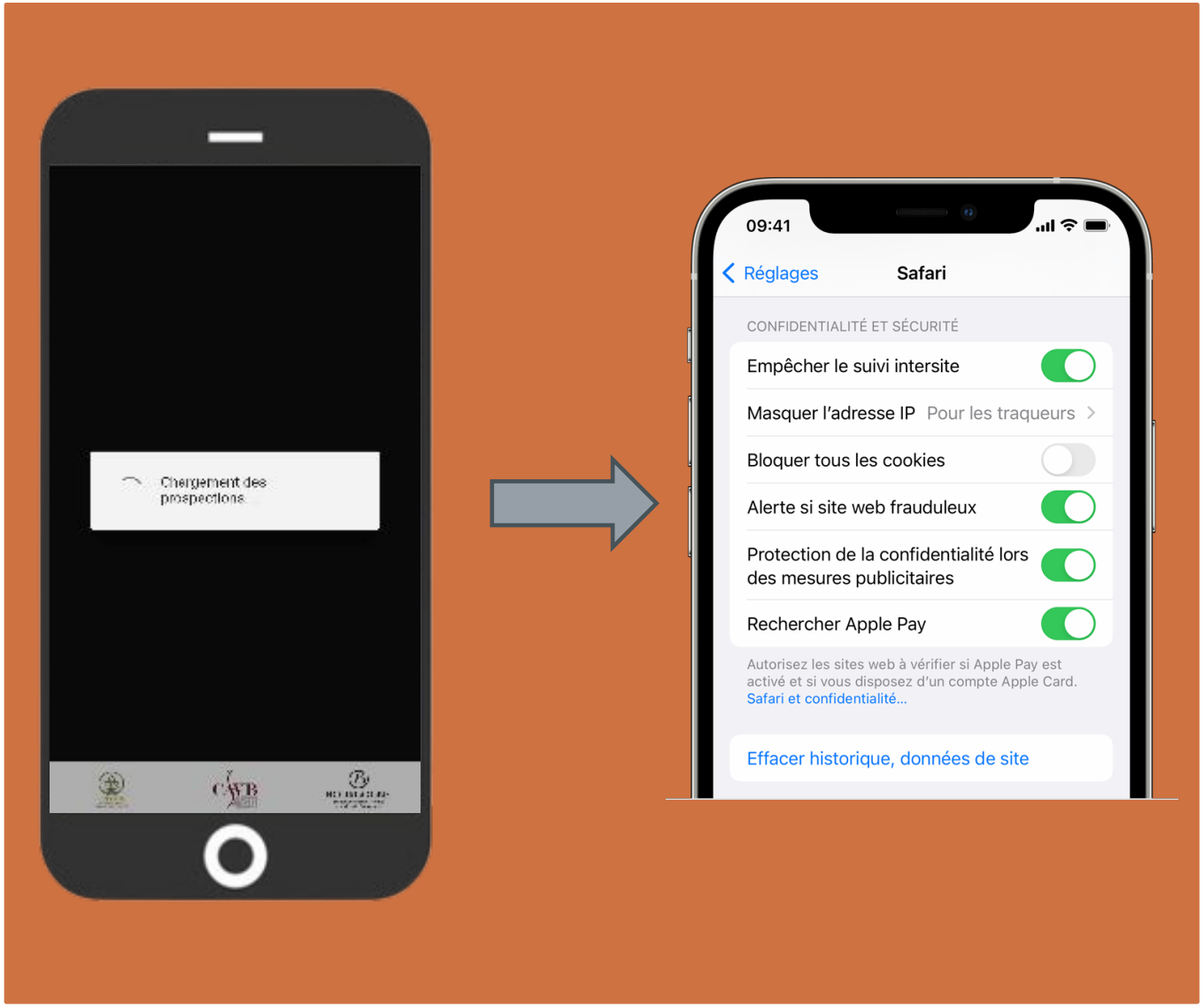
<u>Suppression de l'historique, du cache et des cookies</u> :

Pour effacer votre historique et vos cookies, accédez à Réglages > Safari, puis touchez Effacer historique, données de site.
Le fait d'effacer l'historique, les cookies et les données de navigation dans Safari n'entraîne pas la suppression des informations nécessaires au remplissage automatique.

Pour effacer vos cookies, mais conserver votre historique, accédez à Réglages > Safari > Avancé > Données de site, puis touchez Supprimer les données de sites. Ce réglage s'affiche en gris en l'absence d'historique ou de donnée de site web à effacer. Le réglage peut également être grisé si des restrictions applicables au contenu web sont définies sous Contenu et confidentialité dans Temps d'écran.

Décocher « Bloquer tous les cookies » car si vous bloquez les cookies, vous n'arriverez probablement pas à vous connecter à un site même à l'aide de votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Une fois cette manipulation finalisée vous pouvez actualiser ou relancer la page de l'application et vous reconnecter.

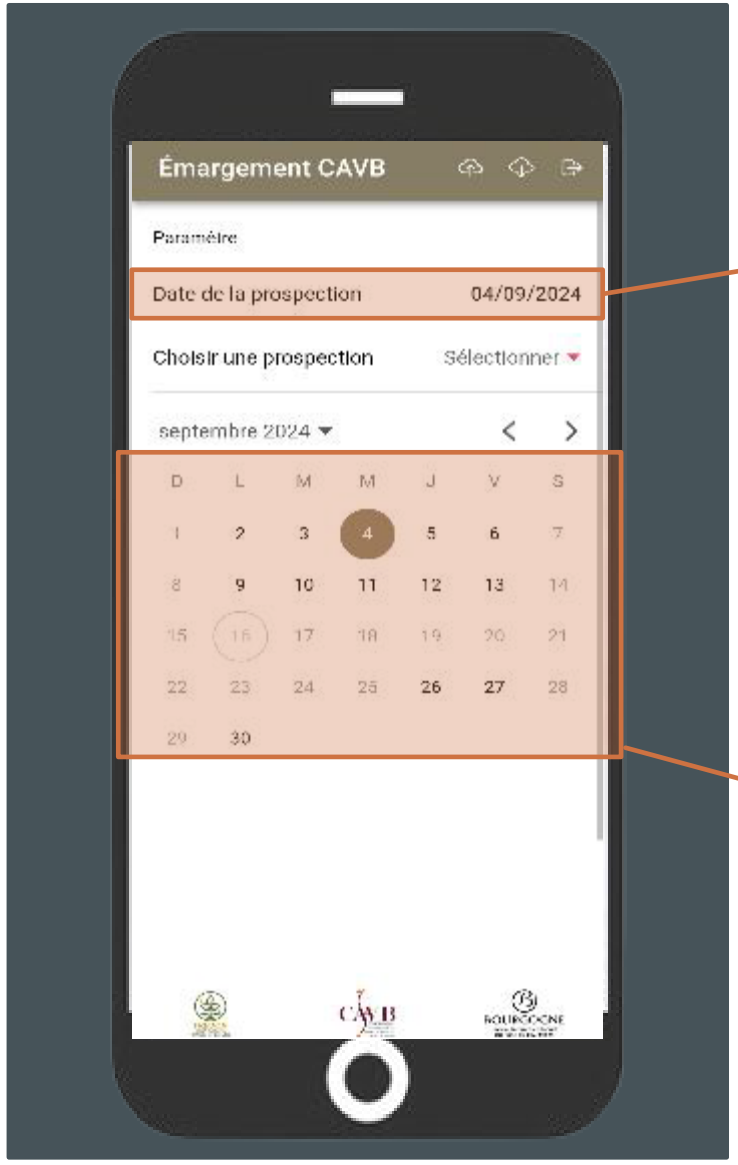


II - CONNECTION ET EMARGEMENT

Ouvrir l'application sur votre bureau et saisir vos identifiants pour vous connecter.

Ces derniers vous ont été envoyés par mail.

A– SELECTIONNER UNE PROSPECTION

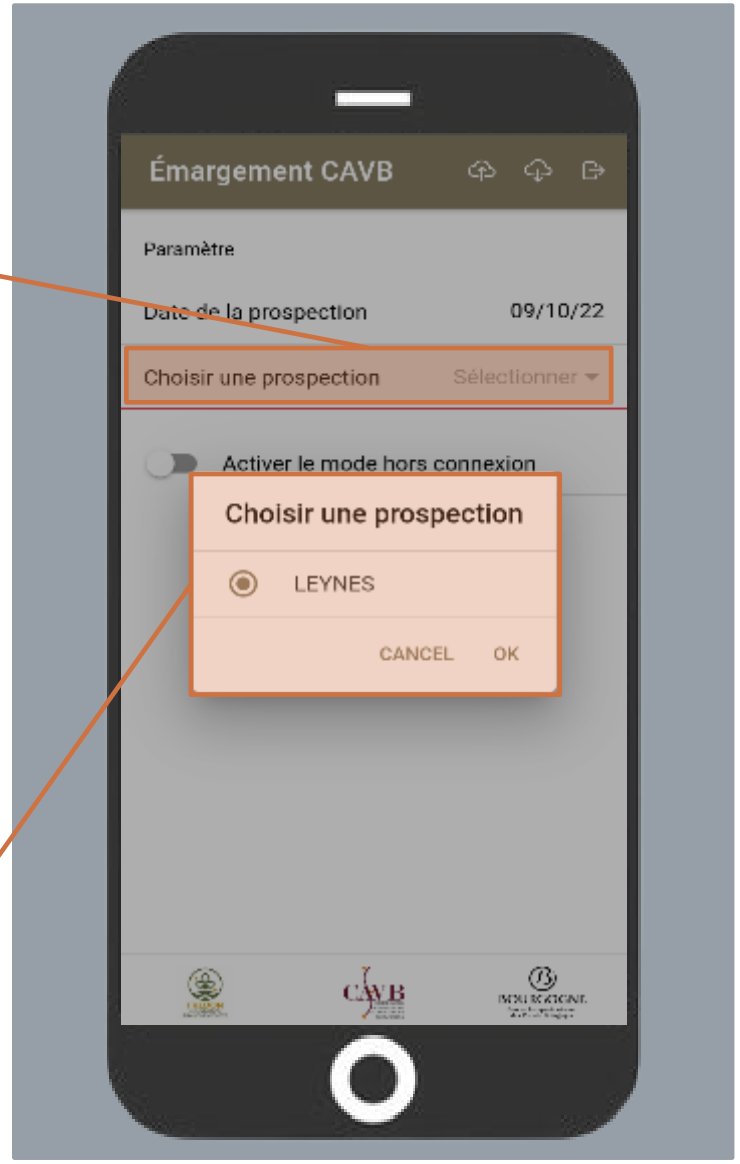


1- Cliquer pour ouvrir le menu de sélection de date

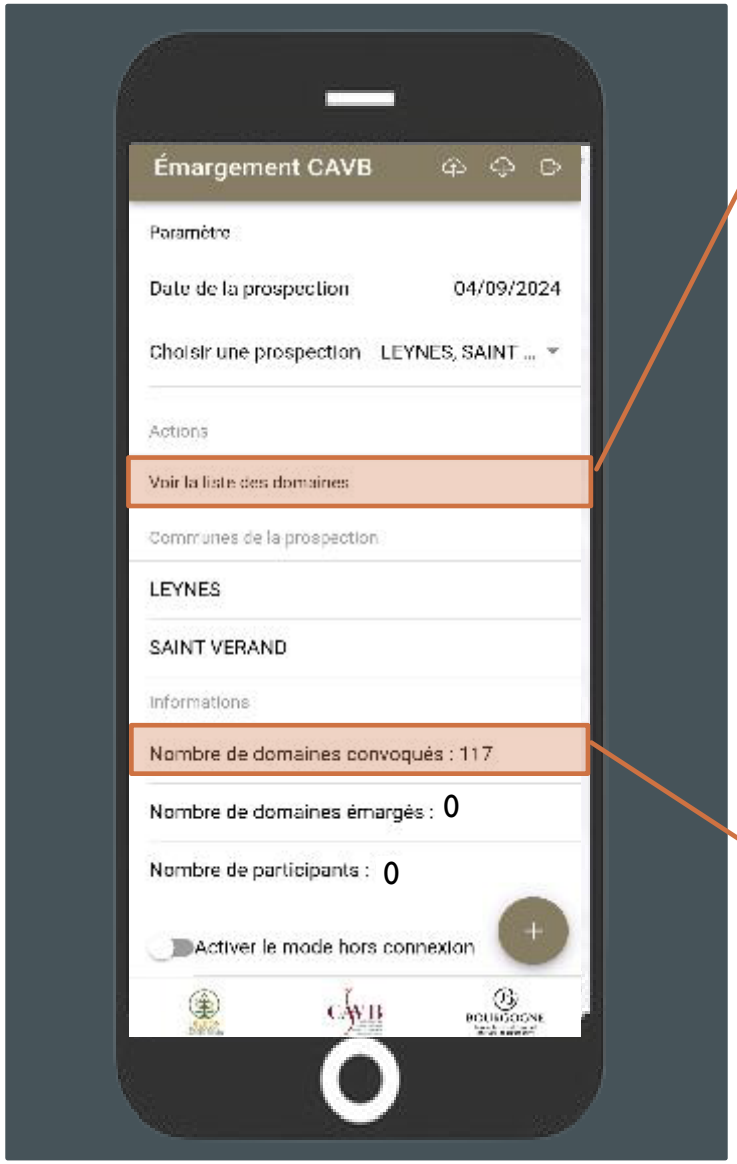
2- Choisir la date de prospection souhaitée. Vous devez avoir accès uniquement à la date de prospection sur votre commune

3- Cliquer pour ouvrir le menu de sélection des prospections

4- Cliquer sur la commune de prospection souhaitée puis sur « OK »



B – EXCUSER UN DOMAINE

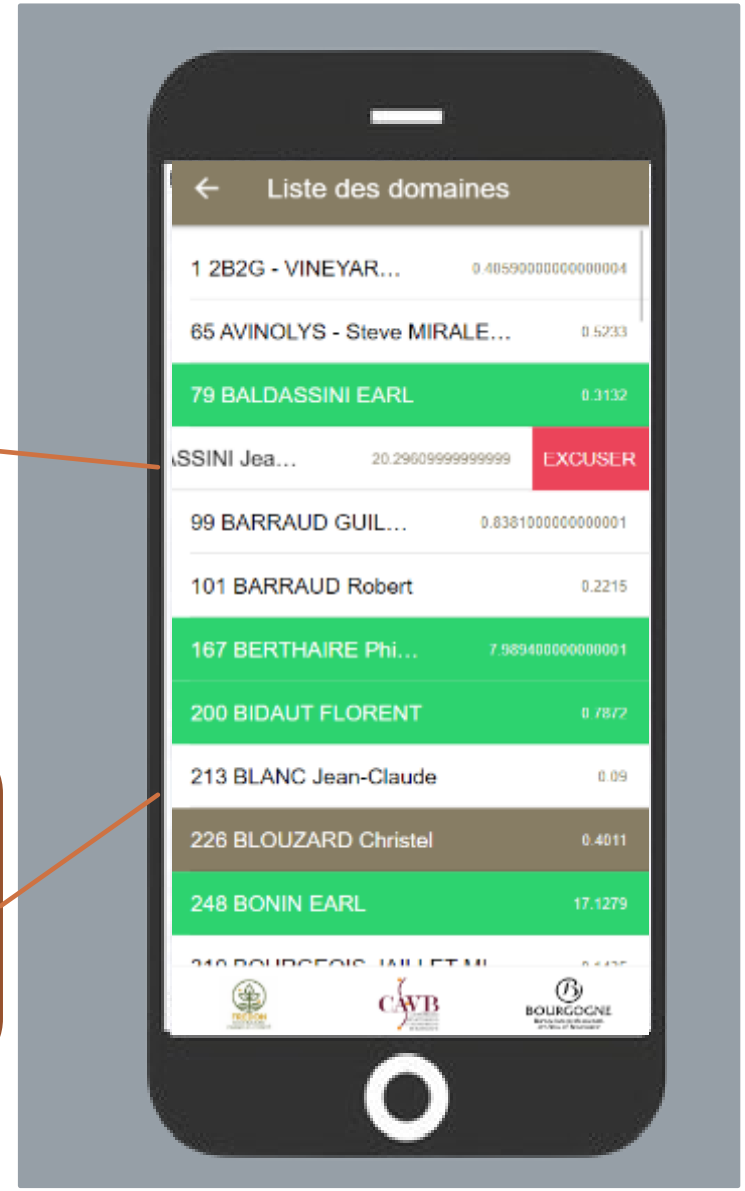


1-Vous pouvez avoir accès à la liste des domaines convoqués avec leur surface sur la commune

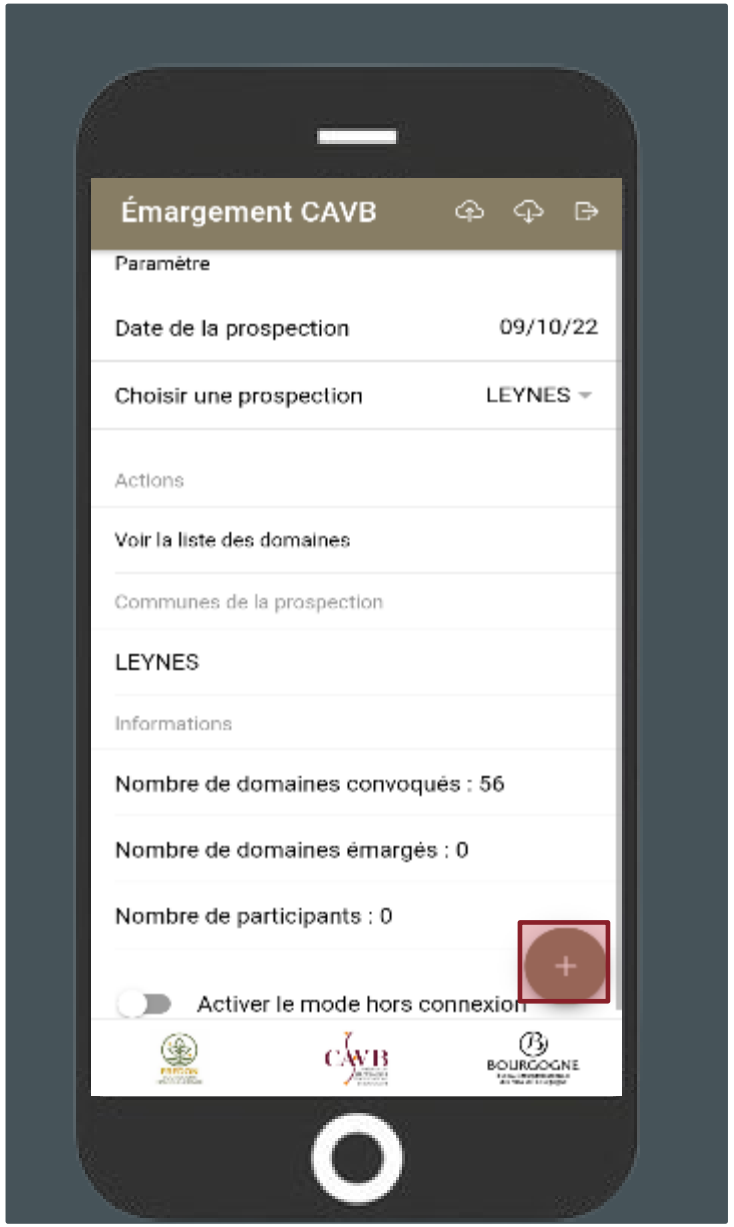
Vous pouvez avoir une information concernant le nombre de domaines convoqués

2-Faire glisser le doigt de droite vers la gauche pour excuser un domaine

Explication du code couleur :
Vert = les domaines Présents
Marron = les domaines Excusés



C – ACCES A L'EMARGEMENT



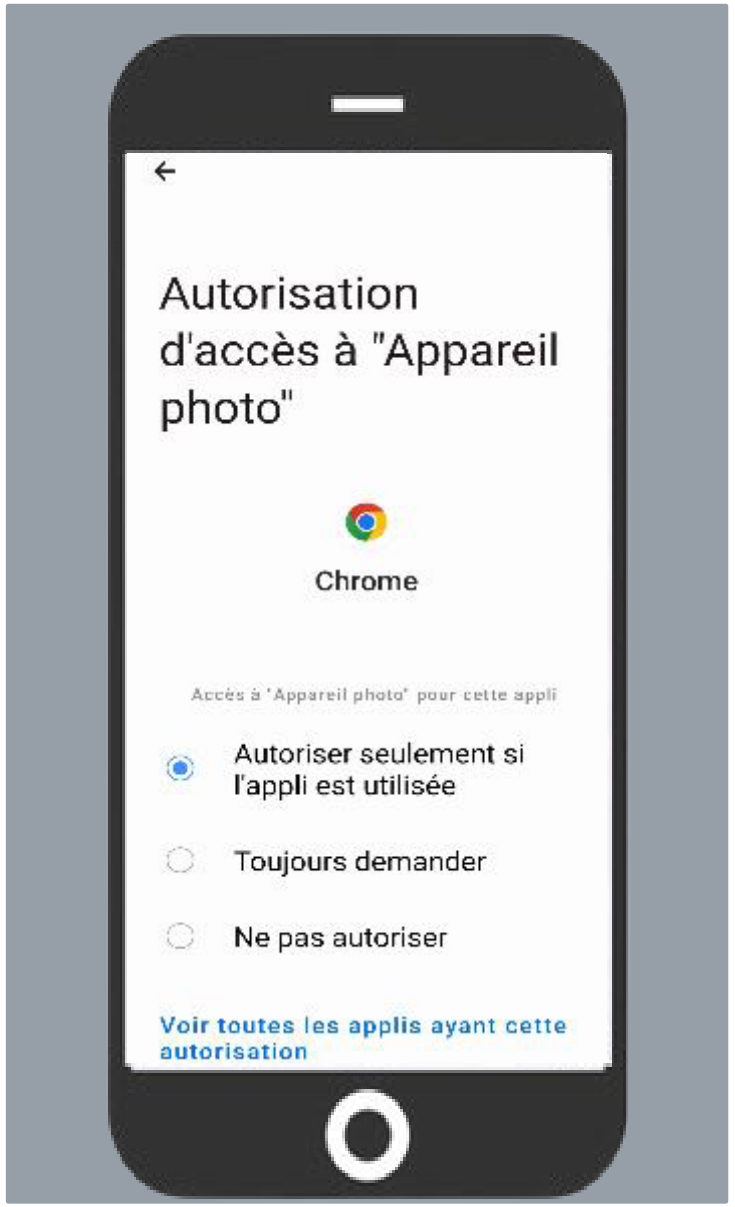
Une fois la prospection sélectionnée, on peut accéder à la page permettant l'émargement des domaines en cliquant sur le logo

D – AUTORISER L'ACCES A LA CAMERA

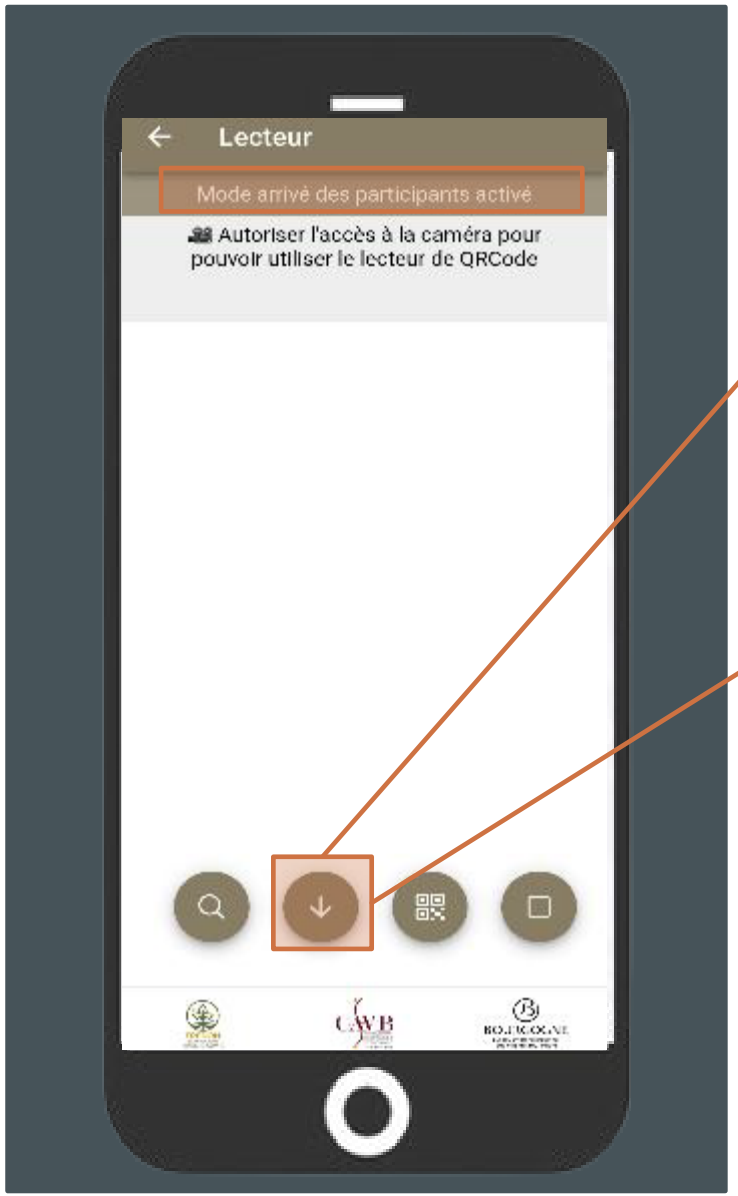
Par défaut, le téléphone vous demande si vous donner l'autorisation d'accès à la caméra.

<u>Si vous n'avez aucune demande et que vous n'avez pas accès à la caméra vous devez :</u>

- Aller dans les paramètres de votre téléphone
- Aller dans les applications
- Sélectionner le moteur de recherche avec lequel vous avez télécharger l'application
- Autoriser la caméra



E – ENREGISTREMENT EN DÉBUT ET FIN DE PROSPECTION (ENTRÉE ET SORTIE)



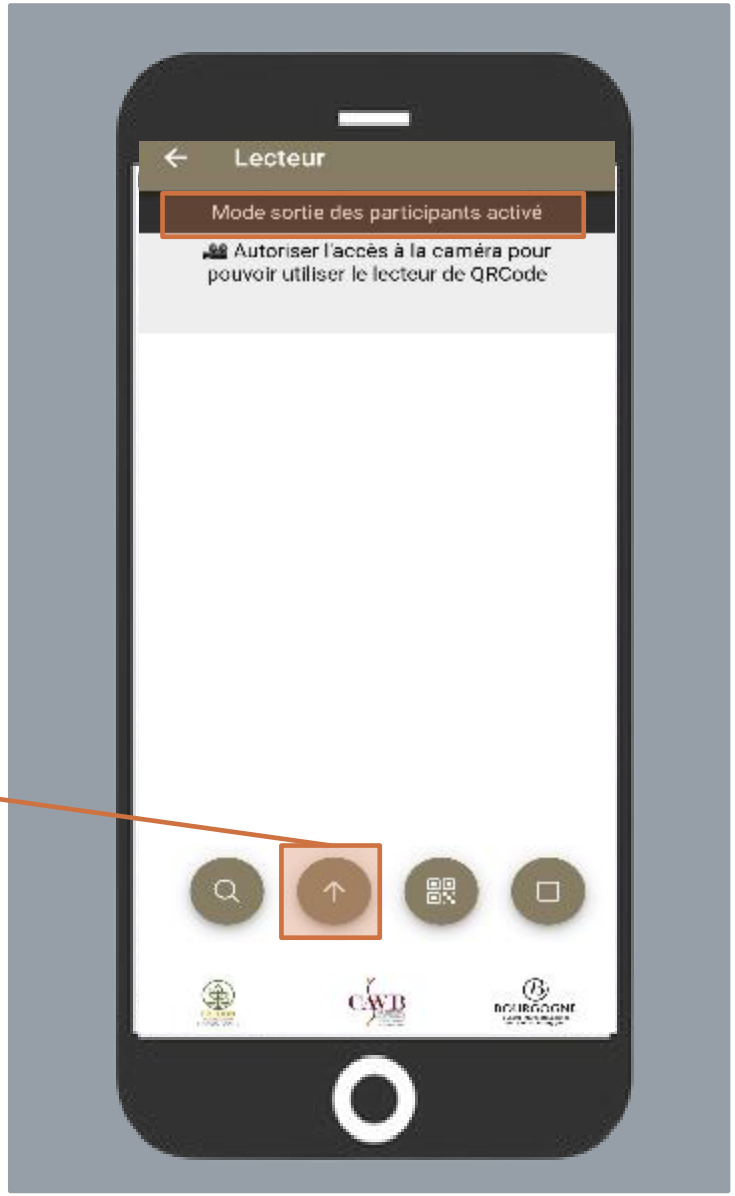
I : Si un seul émargement est prévu en fin ou début de prospection

Mettre la flèche vers le bas

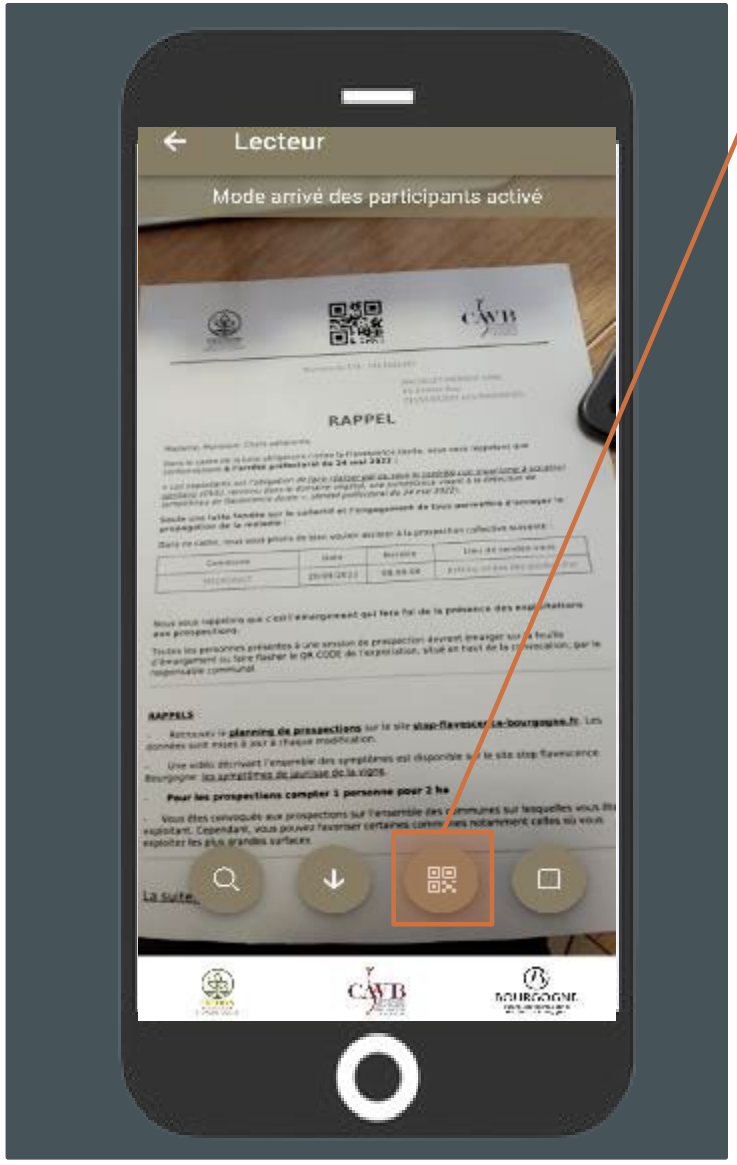
II : Si deux émargements sont prévus (facultatif)

- Début de prospection flèche vers le bas
- Fin de prospection → flèche vers le haut (cliquer sur la flèche pour la faire changer de sens)

Vous devez au moins réaliser un émargement en début ou en fin de prospection. La combinaison des deux émargements (en début et en fin) n'est pas obligatoire.



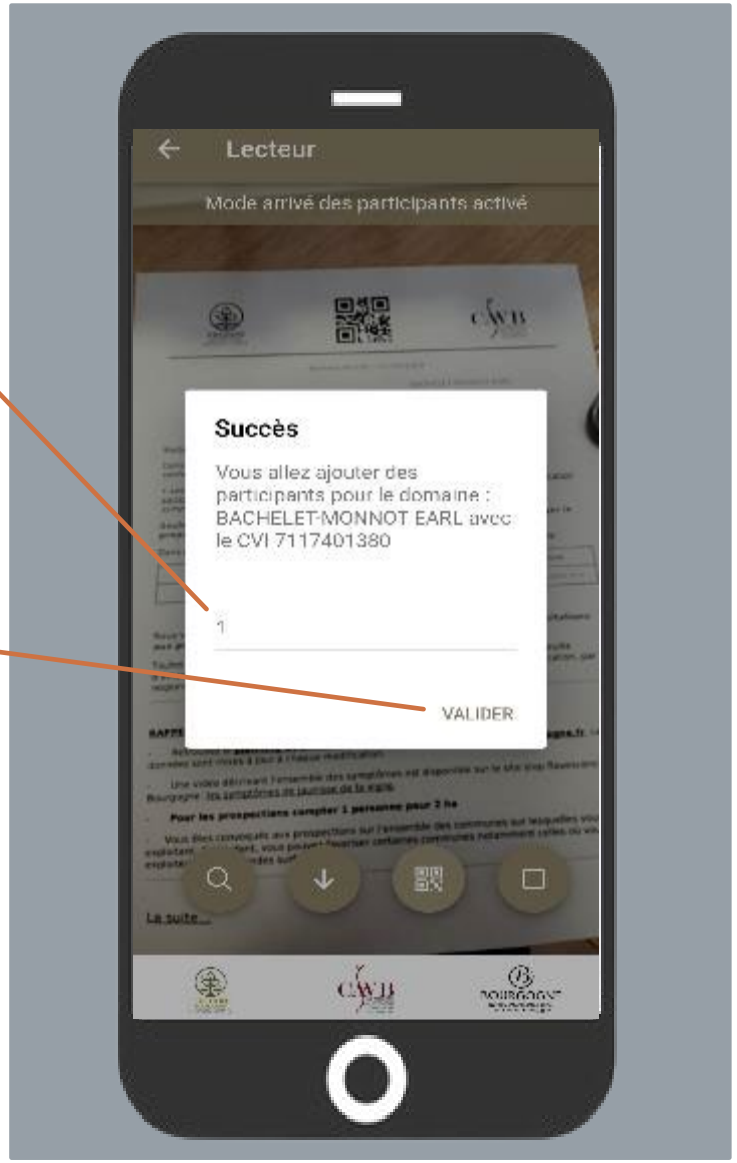
1- Flash QR Code



1- Cliquer sur le logo QR Code pour flasher un QR Code

2- Une fois le QR Code scanné, une pop up s'ouvre permettant de sélectionner le nombre de participants pour le domaine flashé

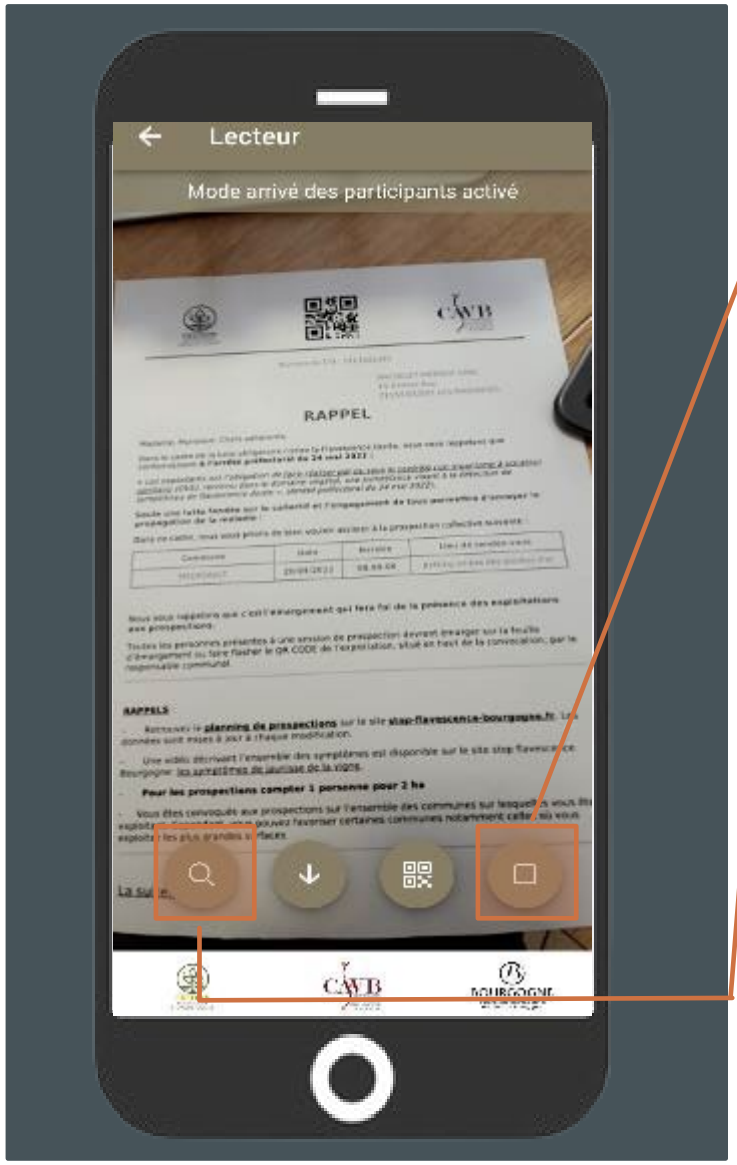
3- Cliquer sur « Valider »



Problèmes possibles :

- Flash impossible sur QR Code s'il est sur fond noir
- Flash impossible si la luminosité du téléphone n'est pas assez importante

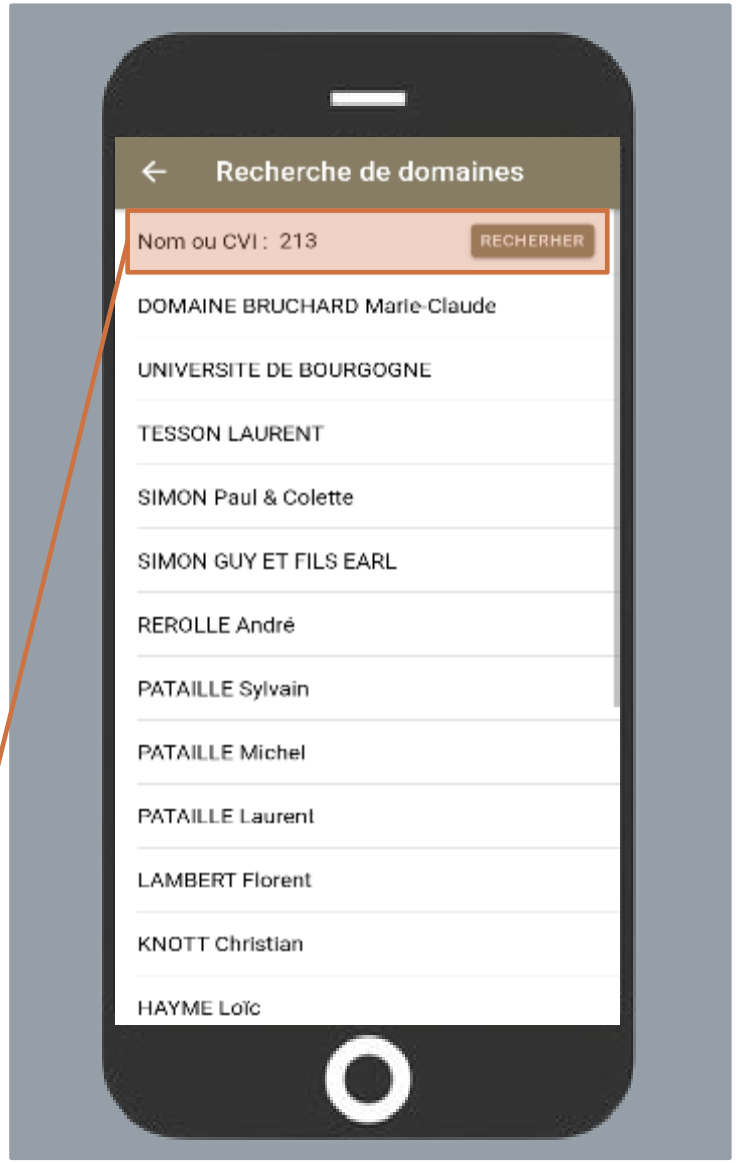
2- Si le domaine a oublié sont QR Code : faire une recherche des domaines dans liste



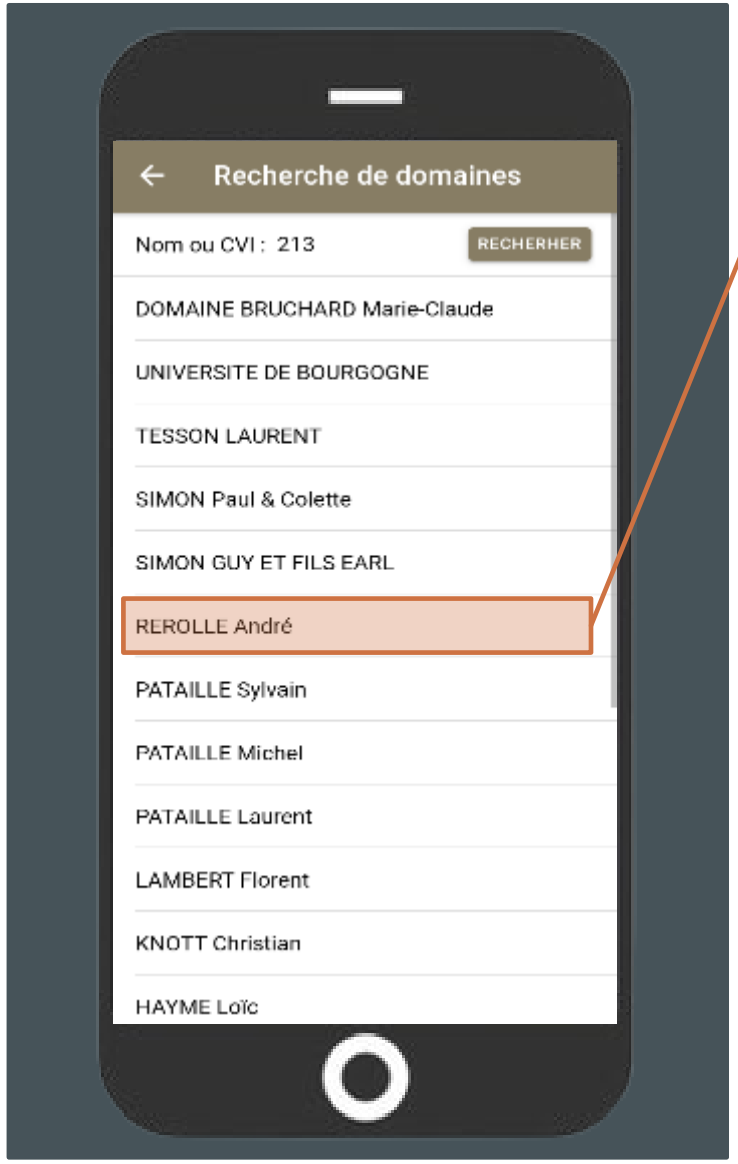
1- Cliquer sur le carré pour enlever le mode émargement par QR Code

2- Cliquer sur la loupe pour lancer la recherche de domaine dans la liste des participants à la prospection sélectionnée

3 - Possibilité de filtrer la liste.
Saisir les premières lettres de la raison sociale ou le numéro de CVI et cliquer sur « Rechercher »



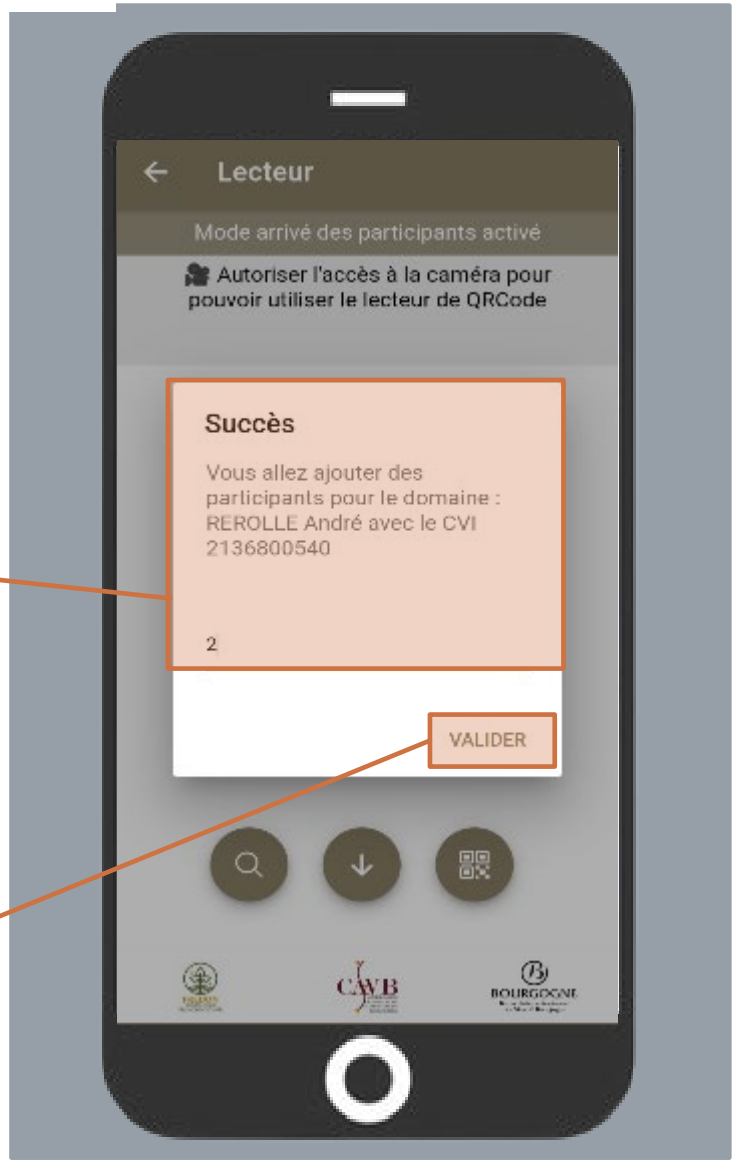
2- Si le domaine a oublié sont QR Code : faire une recherche des domaines dans liste



4 - Cliquer sur le domaine souhaité pour ouvrir la fenêtre d'ajout de participant

5 - Saisir le nombre de participants pour le domaine sélectionné

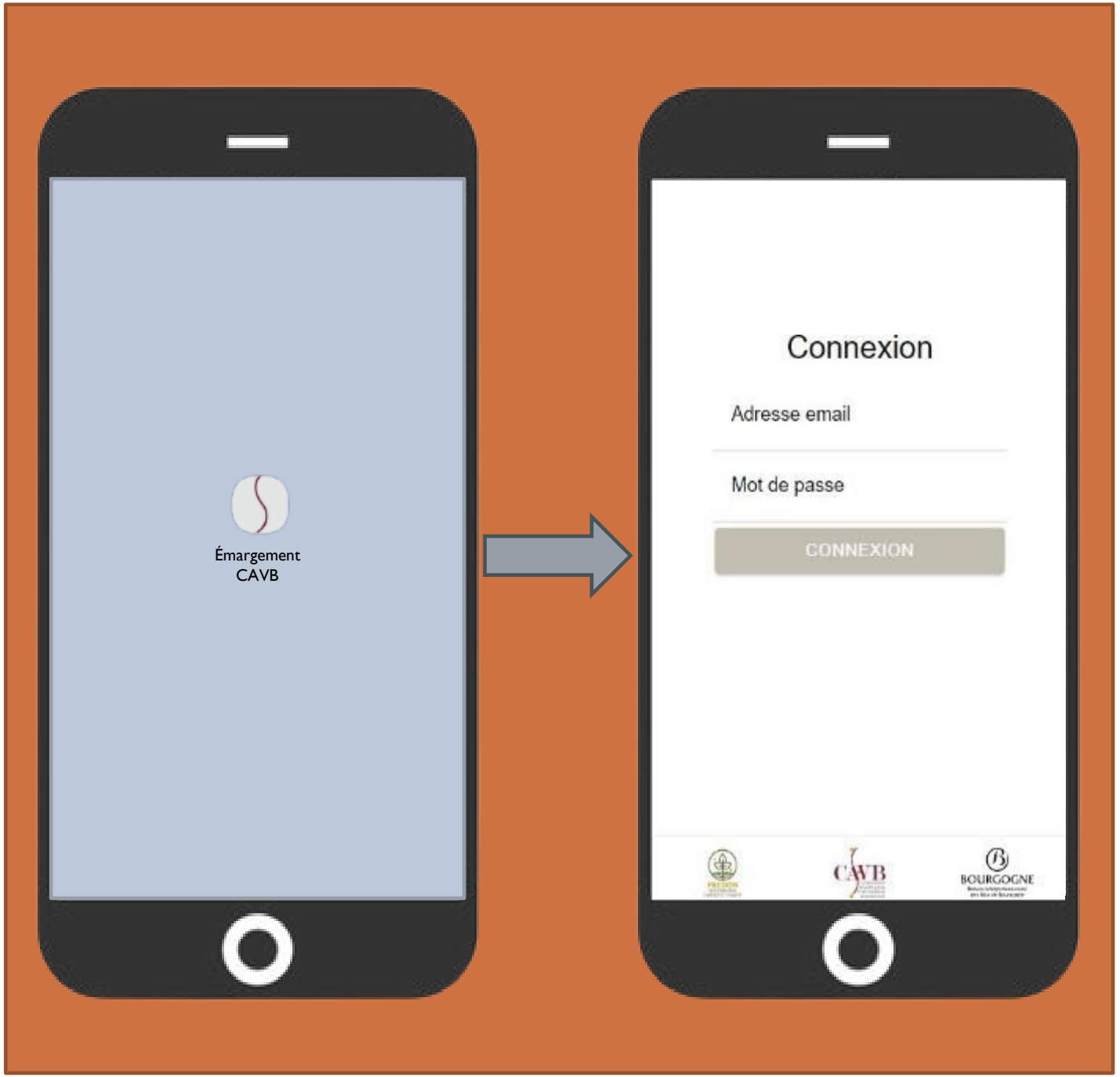
6 - Cliquer sur « Valider » et reproduire les précédentes étapes pour chaque domaine à ajouter manuellement



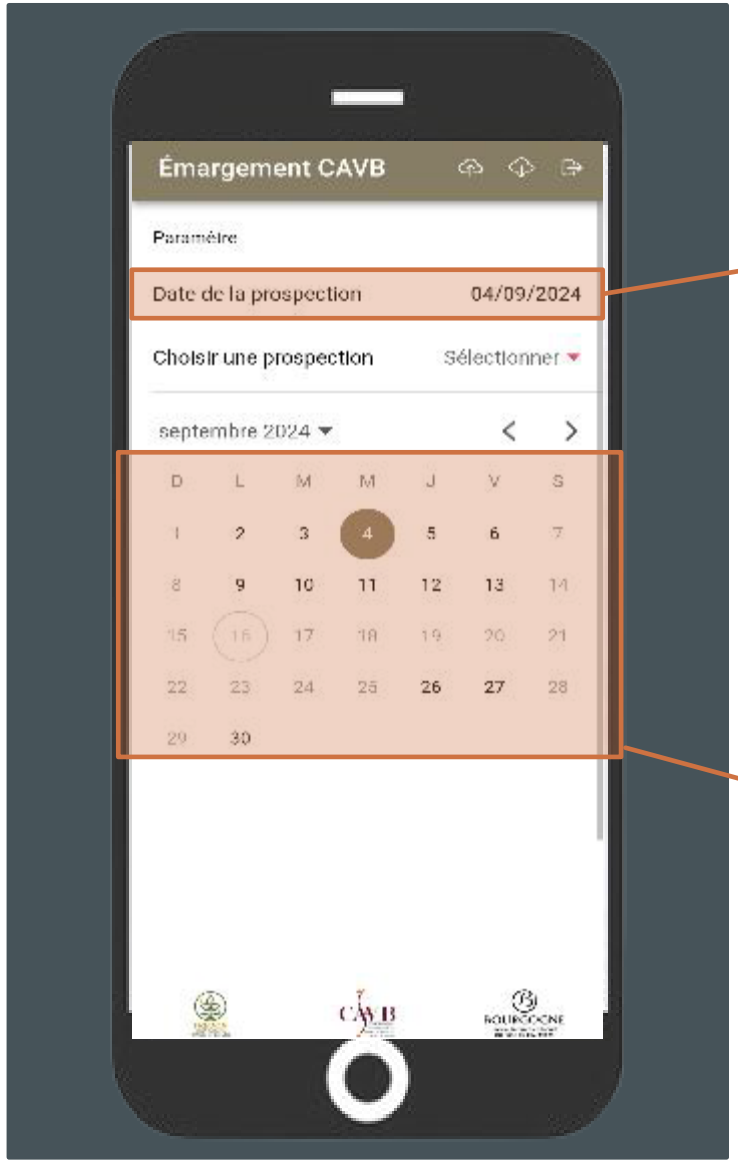
III – UTILISATION HORS CONNEXION

Il est possible d'utiliser l'application sans connexion internet. Ce mode de fonctionnement vous permet d'enregistrer les données de prospection à l'avance sur votre téléphone, en prévision d'une prospection dans une zone blanche (pas de couverture réseau).

Attention pour utiliser cette fonctionnalité il faut au préalable avoir télécharger l'application sur votre téléphone (cf partie I)



A– SELECTIONNER UNE PROSPECTION

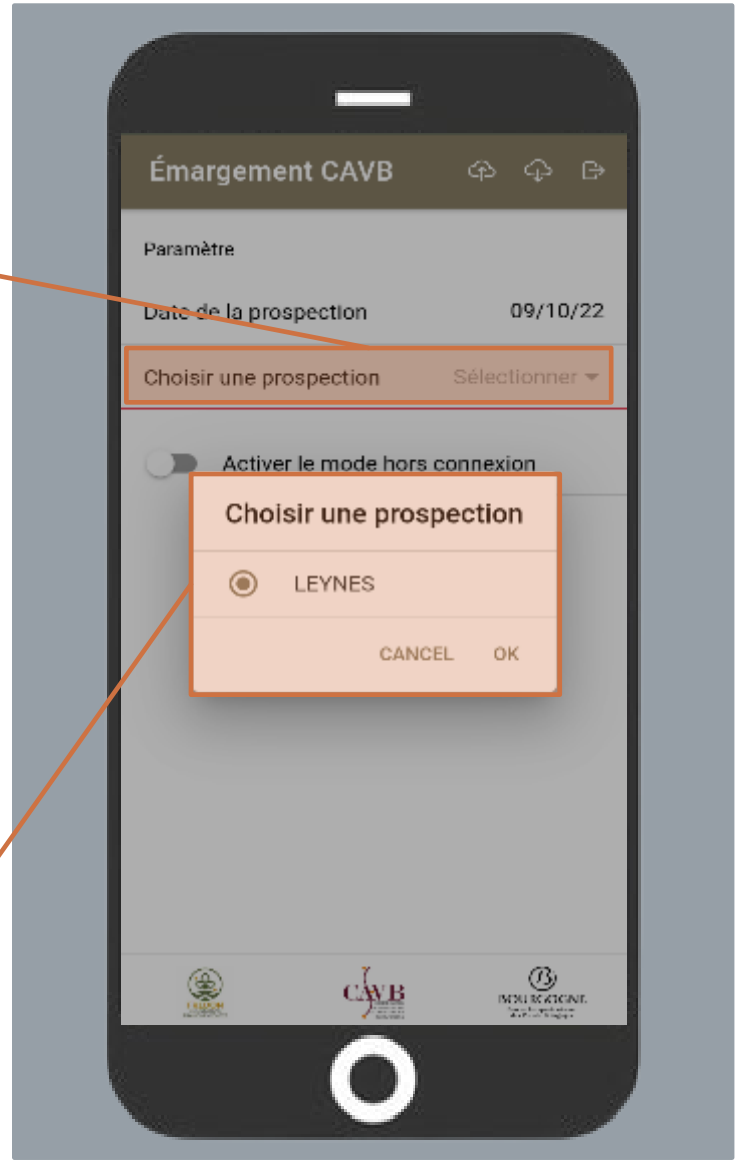


1- Cliquer pour ouvrir le menu de sélection de date

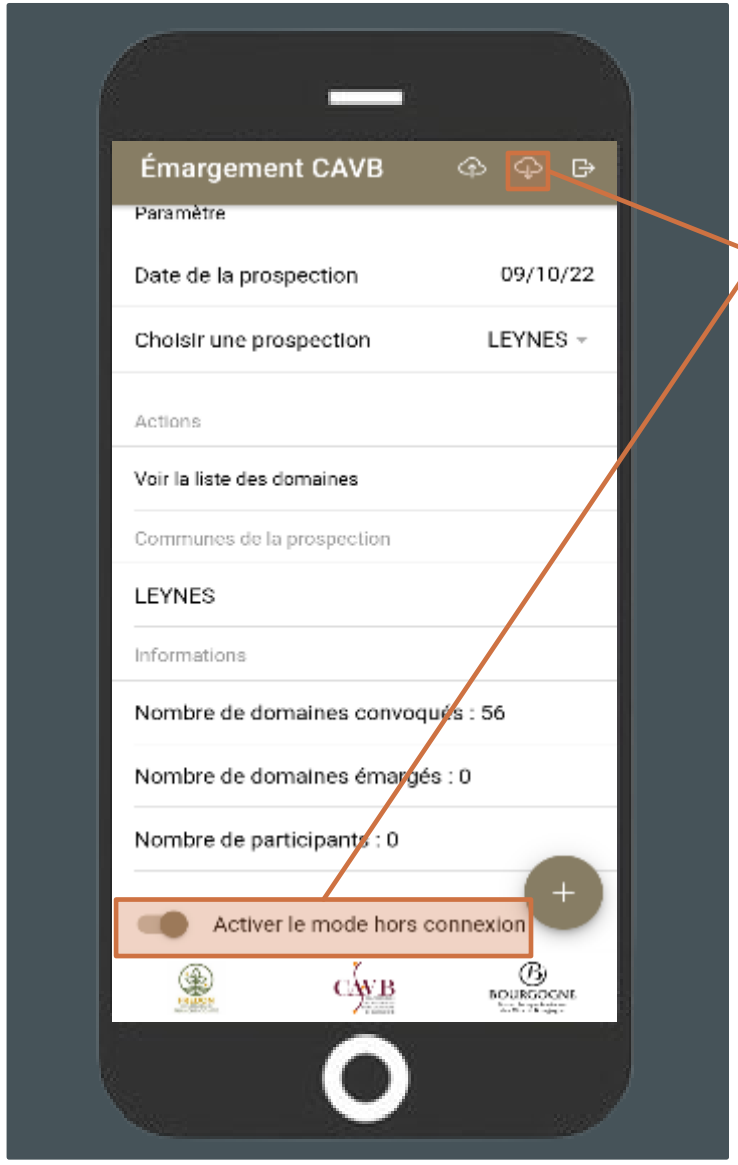
2- Choisir la date de prospection souhaitée. Vous devez avoir accès uniquement à la date de prospection sur votre commune

3- Cliquer pour ouvrir le menu de sélection des prospections

4- Cliquer sur la commune de prospection souhaitée puis sur « OK »



B – ACTIVER LE MODE HORS CONNECTION



5 - En amont de la prospection en étant connecté à un réseau cliquer sur « Activer le mode hors connexion », puis sur le nuage avec une flèche vers le bas pour télécharger les informations de la prospection sur le portable. Puis désactiver votre wifi et vos données mobiles afin d'éviter un problème avec les données enregistrées

6 - Procéder à l'émargement normalement. Une fois la prospection terminée et qu'une connexion stable est retrouvée (de préférence en wifi), il faut cliquer sur le nuage avec la flèche vers le haut pour transmettre les données d'émargement saisies hors connexion.

PLATEFORME DE GESTION

5

Connexion à la plateforme de gestion

6

Utilisation de la plateforme

A- Emarger un domaine

B- Annulation « Emarger un domaine »

C- Excuser un domaine

D- Annulation « Excuser un domaine

5- CONNEXION À LA PLATEFORME DE GESTION

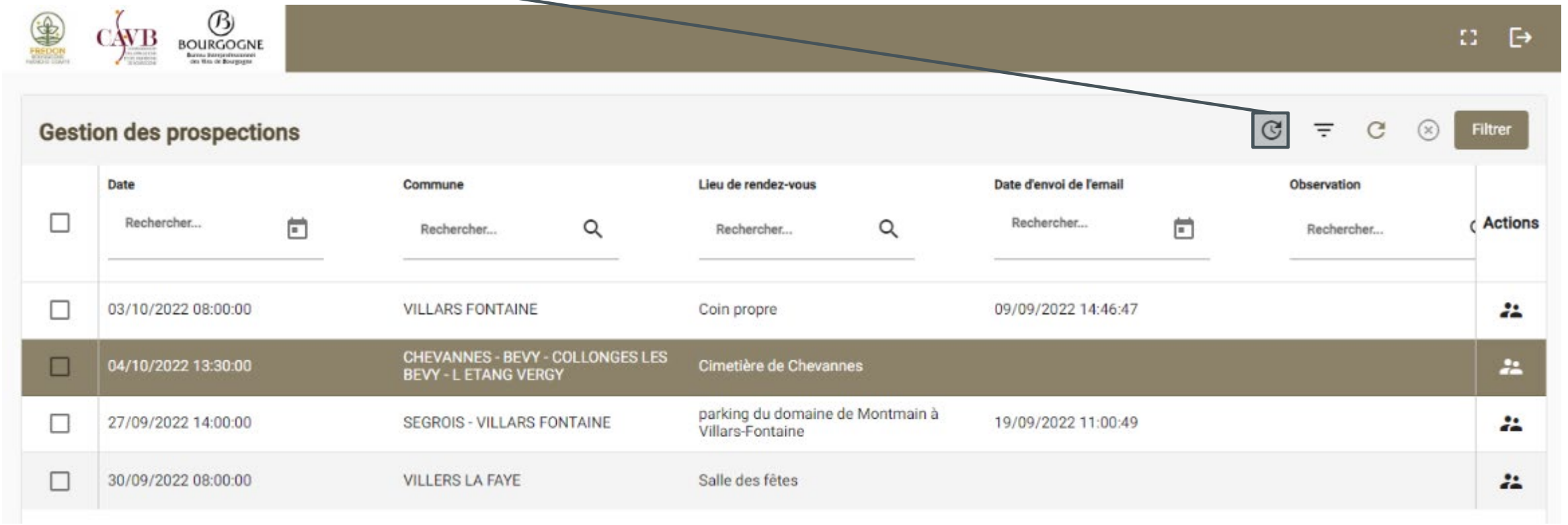
Pour accéder au nouveau site, vous devez vous rendre sur l'url suivante :

https://www.prospections-flavescence-bourgogne.fr/login

Et utilisez vos identifiants pour vous connecter. Ces derniers sont les mêmes que pour l'application d'émargement.

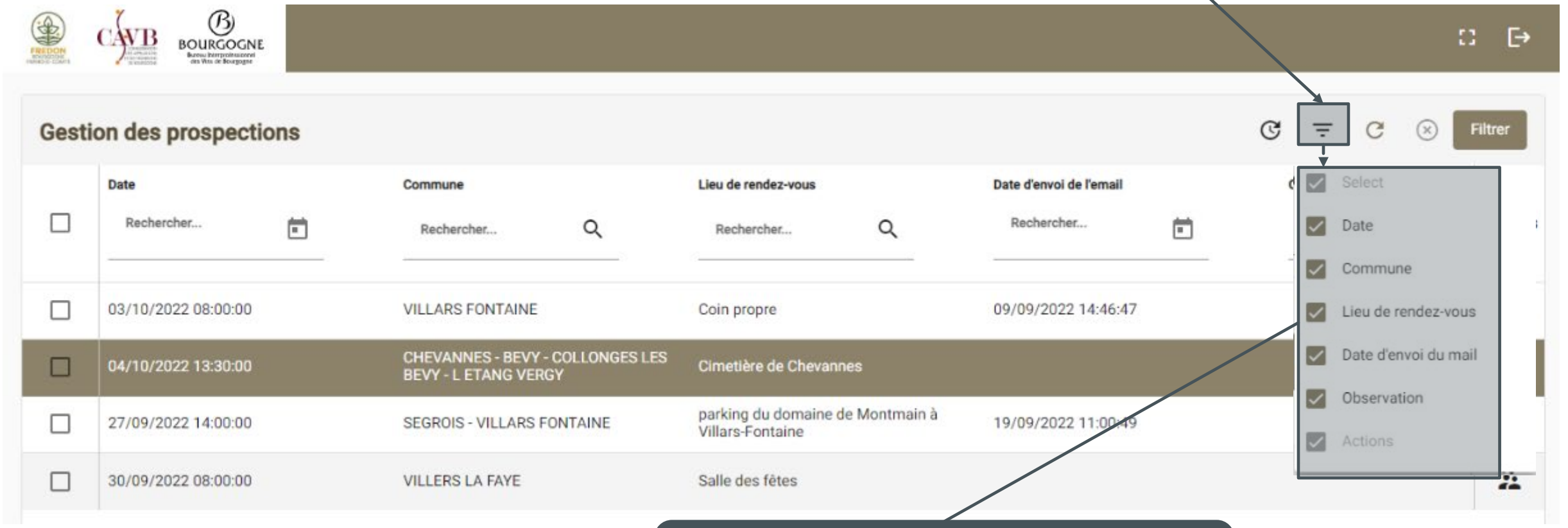
6- UTILISATION DE LA PLATEFORME

Ce bouton vous permet de mettre à jour la liste des participants de votre/vos prospection(s)



6- UTILISATION DE LA PLATEFORME

Cliquer, une liste déroulante s'ouvre pour permettre la sélection des colonnes à afficher sur la page principale



Cocher/décocher les colonnes souhaitées (mise à jour automatique de la page)

6- UTILISATION DE LA PLATEFORME

1- Si vous êtes RC sur plusieurs communes et où sur plusieurs journées de prospections, vous pouvez filtrer la prospection souhaitée avec ses différentes options de recherche

2- Cliquer pour activer les filtres

3- Cliquer pour annuler les filtres actifs

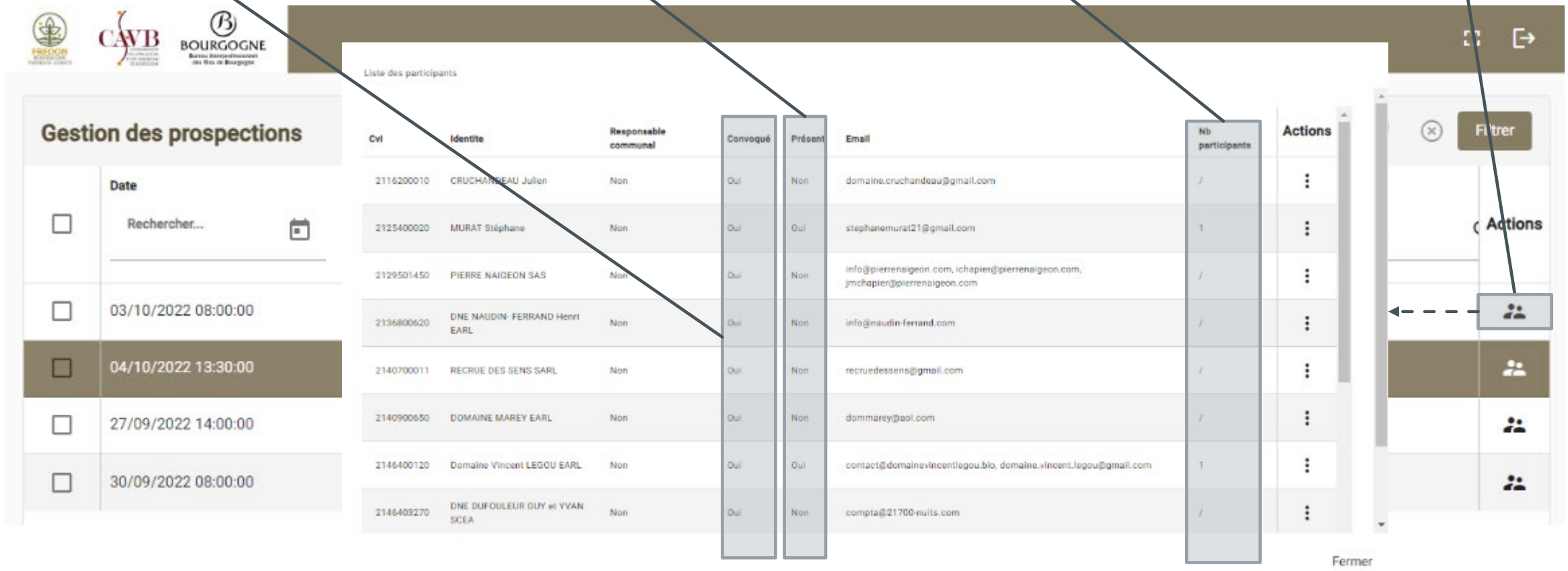
6- UTILISATION DE LA PLATEFORME

4- Permet de vérifier l'envoi de la convocation du domaine

3- Permet de contrôler l'émargement du domaine

2- Permet de voir le nombre de participants

1- Cliquer sur ce bouton pour afficher les participants à la prospection concernée



6- UTILISATION DE LA PLATEFORME

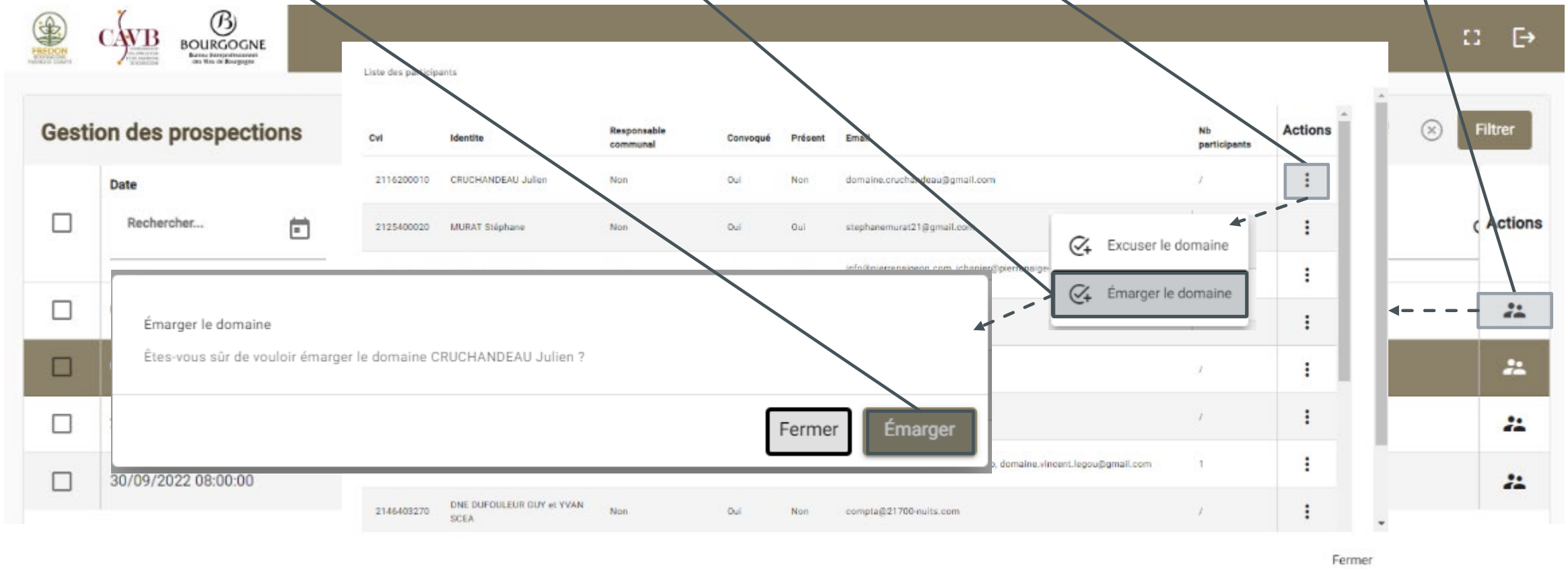
A- EMARGER UN DOMAINE

4- Cliquer sur « Emarger » pour finaliser la manipulation (indique « Oui » dans « Présent »)

3- Sélectionner « Emarger le domaine »

2- Sur le domaine souhaité, cliquer sur ce bouton

1- Cliquer pour afficher les participants à la prospection concernée



6- UTILISATION DE LA PLATEFORME

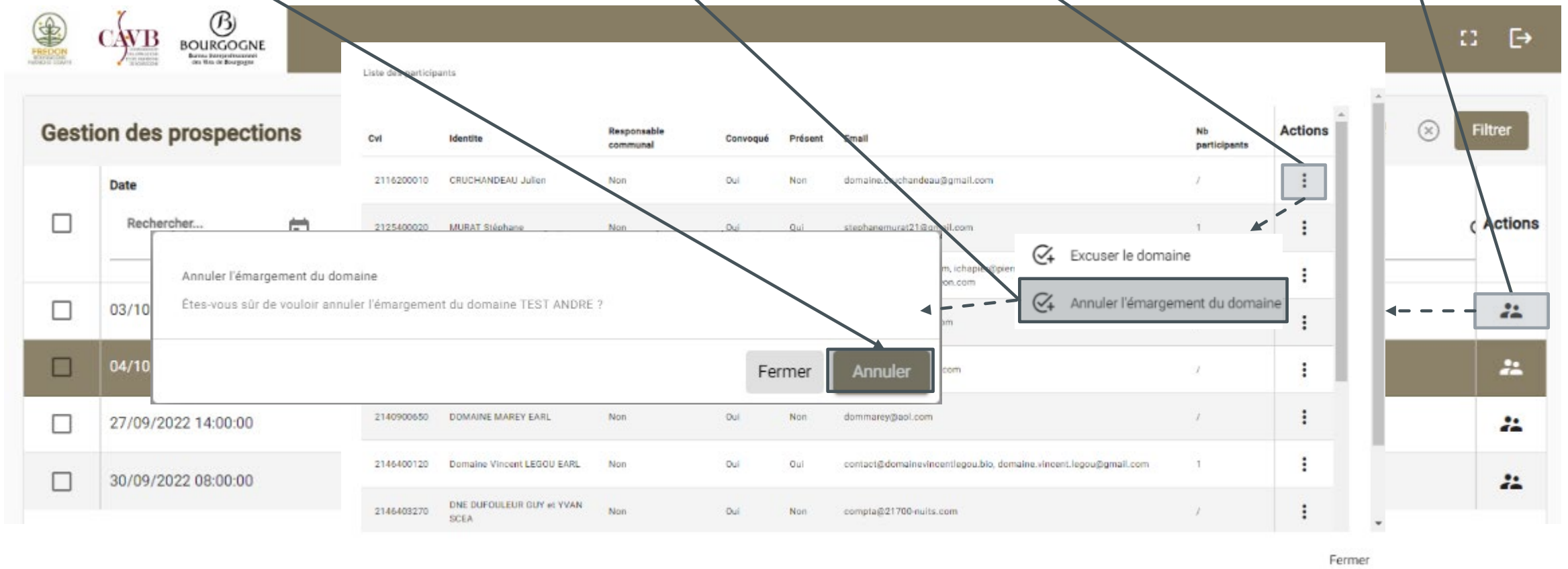
B- ANNULATION « EMARGER UN DOMAINE »

4- Cliquer sur « Annuler » pour finaliser la manipulation (indique « Non » dans « Présent »)

3- Sélectionner « Annuler l'émargement du domaine »

2- Sur le domaine souhaité, cliquer sur ce bouton

1- Cliquer pour afficher les participants à la prospection concernée



6- UTILISATION DE LA PLATEFORME

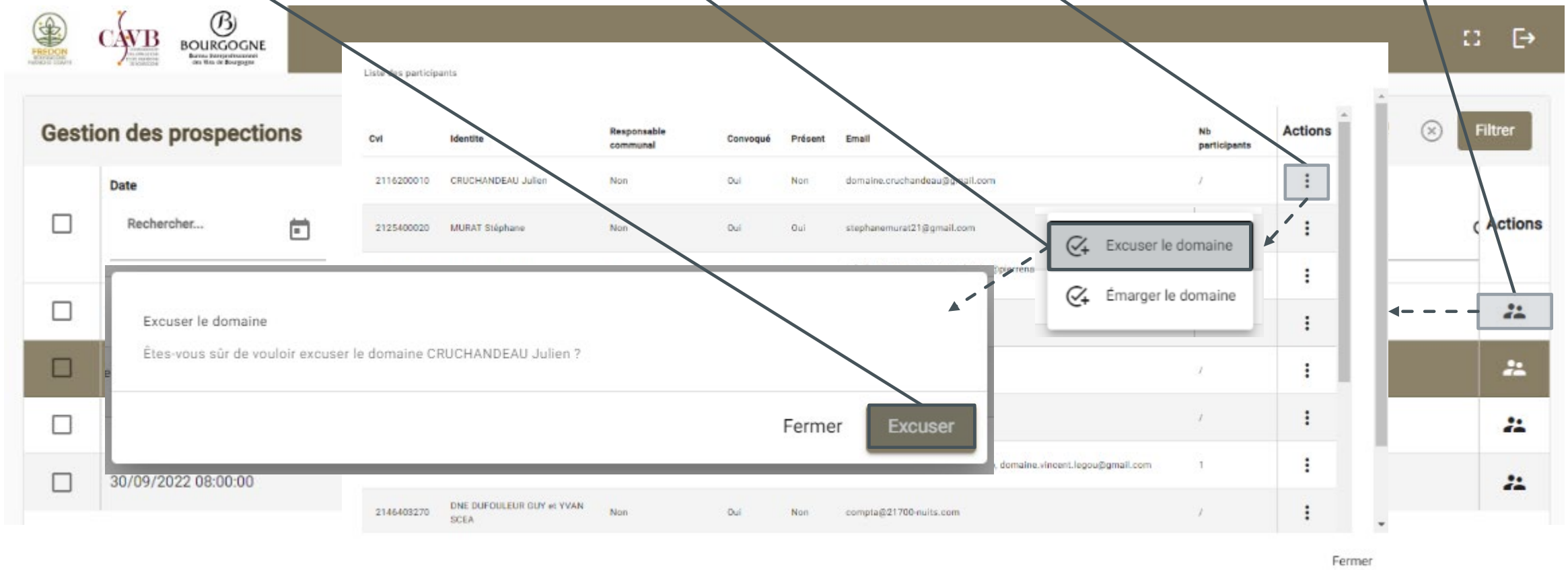
C- EXCUSER UN DOMAINE

4- Cliquer sur « Excuser » pour finaliser la manipulation (le domaine sélectionné passe en couleur marron).

3- Sélectionner « Excuser le domaine »

2- Sur le domaine souhaité, cliquer sur ce bouton

1- Cliquer pour afficher les participants à la prospection concernée



6- UTILISATION DE LA PLATEFORME

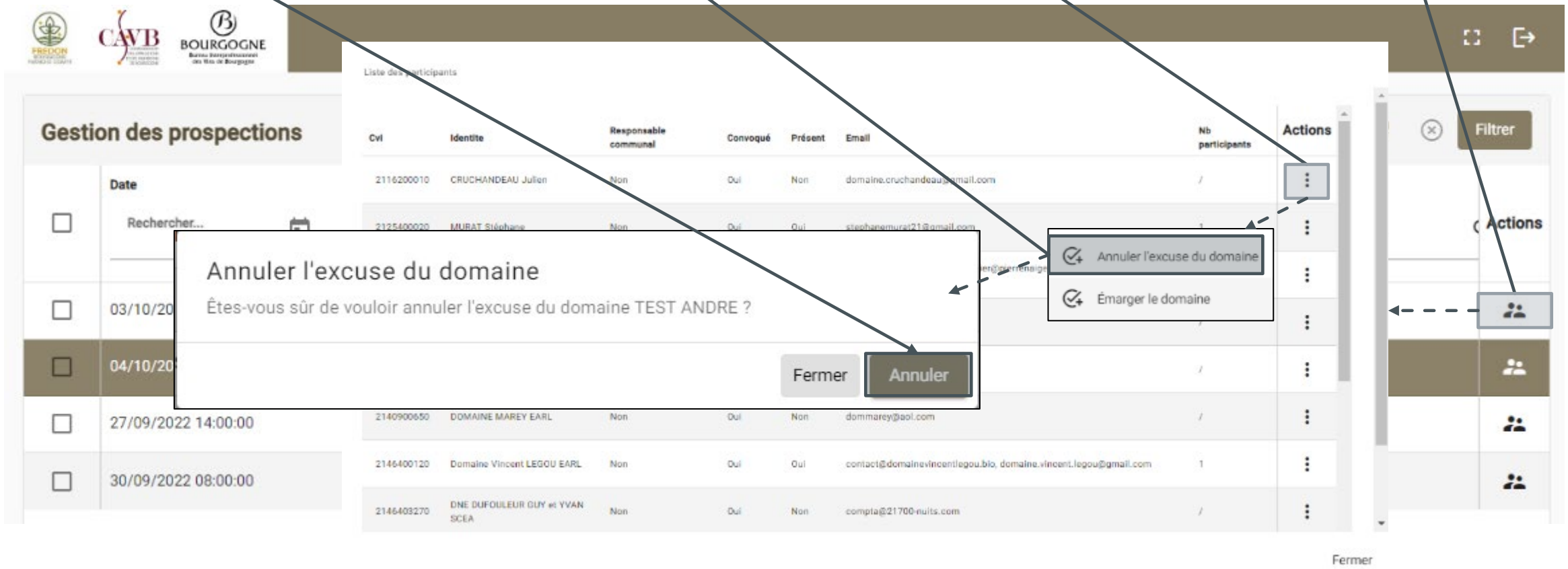
D- ANNULATION « EXCUSER UN DOMAINE

4- Cliquer sur « Annuler » pour finaliser la manipulation (le domaine sélectionné retrouve un fond blanc).

3- Sélectionner « Annuler l'excuse du domaine »

2- Sur le domaine souhaité, cliquer sur ce bouton

1- Cliquer pour afficher les participants à la prospection concernée



CE TUTORIEL EST SUSCEPTIBLE D'ÉVOLUER EN FONCTION DES MODIFICATIONS APPORTÉES A L'OUTIL